



**EGINKIZUN ANITZEKO LANGILEA LAN-
PILAKETAGATIK KONTRATATZEKO
HAUTAKETA-PROZESUAREN OINARRI
ARAUTZAILEAK**

**BASES REGULADORAS DEL PROCESO
SELECTIVO PARA LA CONTRATACIÓN DE UN
OPERARIO DE SERVICIOS MÚLTIPLES POR
ACUMULACIÓN DE TAREAS**

Lehena.- Xedea

Oinarri hauen xedea da zeregin-pilaketagatik zerbitzu anitzeko langile bat kontratatze eta lan-poltsa bat sortzeko hautaketa-prozesua arautzea.

Primero.- Objeto

Es objeto de las presentes bases regular el proceso selectivo para la contratación de un operario de servicios múltiples por acumulación de tareas y la creación de una bolsa de trabajo.

Bigarrena.- Lanpostuaren ezaugarriak

- Izena: Zerbitzu anitzeko langilea.
- Taldea: LT
- Eskala: Administrazio berezia.
- Azpieskala: Zerbitzu bereziak.
- Lanpostu mailako osagarria: 13
- Osagarria espezifiko: 22.149,71 €
- Hizkuntza eskakizuna: B1, irakurmenean eta idazmenean, eta B2 entzumenean eta mintzamenean.
- B gidabaimena.

Segundo.- Características de los puestos

- Denominación: Operario de servicios múltiples.
- Grupo: AP
- Escala: Administración Especial.
- Subescala: Servicios Especiales.
- Complemento destino: 13
- Complemento específico: 22.149,71 €
- Perfil lingüístico: B1 en comprensión y expresión escrita, y B2 en comprensión y expresión oral.
- Permiso de conducir B.

Hirugarrena.- Lanpostuaren eginkizunak

- Mantentze-, muntaketa- eta konponketa-lanak egitea.
- Erabiltzeko eta/edo ondoren instalatzeko behar den materiala prestatzea, etab.
- Obra eta zerbitzuetako brigadako gainerako langileekin elkarlanean aritzea, beren zereginak betetzeko.
- Lanak gauzatzeko material osagarria garraiatzea eta muntatzea.
- Laneko arriskuen babeserako eta prebentziorako eta laneko segurtasunerako neurriak betetzea.
- Udal instalazioetako konponketak.
- Hilerriko ateak ireki eta ixteko ardura, ehorzketaren aurretik baimenak egiaztatzea (lizenziak eta epailearen aginduak). Hilobiratze lanak egitea.
- Erabilitako materialak eta erremintak antolatzeaz eta behar bezala erabiltzeaz arduratzea.

Tercero.- Funciones del puesto

- Mantenimiento, montaje y reparación.
- Preparación del material necesario para su uso y/o posterior instalación, etc.
- Colaborar con el resto del personal de la brigada de obras y servicios en el desempeño de sus funciones.
- Transporte y montaje del material auxiliar para la ejecución de los trabajos.
- Cumplimiento de las medidas de protección y prevención de riesgos laborales y seguridad laboral.
- Reparaciones en las instalaciones municipales.
- Responsabilidad de abrir y cerrar las puertas del cementerio, comprobar las autorizaciones antes del sepelio (licencias y órdenes judiciales). Ejecución de trabajos sepulcrales.
- Responsabilizarse de la organización y correcta utilización de los materiales y

Sinatzaila	ALKATEA Garikoitz Iturbe Etxebarria
	<i>Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara:</i> https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAP4TB2.FvUL

- Hierarkian gorago dagoenak agintzen dion antzeko beste edozein zeregin egitea.

herramientas utilizados.

- Cualquier otra función análoga que le sea encomendada por su superior jerárquico.

Laugarrena.- Betekizunak

Hautagai izan nahi dutenek eta, egokia denean, hautaketa prozesuan parte hartu nahi dutenek, jarraian adierazitako baldintzak bete beharko dituzte eskabideak aurkezteko epea amaitu aurretik, eta baldintza horiek betetzen jarraitu beharko dute Udal honetako karrerako funtzionario lanpostuaz jabetu arte.

- Europar Batasuneko estatu bateko herritartasuna izatea edo, Europar Batasunak izenpetu dituen eta Espainiak berretsi dituen nazioarteko tratatuen aplikazioaren arabera, langileen zirkulazio askea duen estatu bateko herritartasuna izatea.

Europar Batasuneko estatu bateko herritar baten ezkontideek ere parte hartu ahal izango dute, betiere zuzenbidearen arabera banatuta ez badaude; herritartasuna duenaren ondorengoek eta haren ezkontidearen ondorengoek ere parte hartu ahal izango dute, baldin eta ezkontideak zuzenbidearen arabera banatuta ez badaude eta ondorengoak hogeita bat (21) urtetik beherakoak badira edo, adin horretatik gorakoak izanda ere, gurasoen kontura bizi badira.

Halaber, langileen zirkulazio askea aplikatzeko Europar Batasunak izenpetu dituen eta Espainiak berretsi dituen nazioarteko tratatuen eremu barruko pertsonak ere parte hartu ahalko dute.

- 16 urteak beteta izatea eta nahitaezko erretiro adina ez izatea.
- Eskola ziurtagiria edo titulazio baliokide bat izatea, indarrean dagoen araudiaren

Cuarto.- Requisitos

Las personas aspirantes para ser admitidas, y, en su caso, tomar parte en el proceso selectivo, deberán reunir los siguientes requisitos con anterioridad a la finalización del plazo para la presentación de solicitudes y deberán mantener su cumplimiento hasta efectuar la toma de posesión como funcionario o funcionaria de carrera de este Ayuntamiento.

- Tener la nacionalidad de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea, o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los Tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el estado español, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores/as.

También podrán participar el/la cónyuge de las personas nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no esté separado de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre, asimismo, que ambos cónyuges no estén separados de derecho, sean estos descendientes menores de veintiún (21) años o mayores de dicha edad y vivan a sus expensas.

Asimismo, podrán participar las personas incluidas en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

- Haber cumplido 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.
- Estar en posesión o haber abonado los derechos para la obtención del título de

Sinatzaila	ALKATEA Garikoitz Iturbe Etxebarria
	<i>Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiatzotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara:</i> https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAP4TB2.FvUL

arabera, edo hura eskuratzeko tasak ordaindu izana.

certificado escolar o titulaciones equivalentes conforme a la normativa aplicable.

Atzerriko titulazioei dagokienez, homologazioa egiaztatzen duen ziurtagiria aurkeztu beharko da.

En lo referente a las titulaciones extranjeras, deberá presentarse certificado acreditativo de su homologación.

d) B1 hizkuntza-eskakizuna izatea idatzizko ulermen- eta adierazpen-trebetasunetan, eta B2 gaitasun-maila ahozko ulermen- eta adierazpen-trebetasunetan.

d) Estar en posesión del perfil lingüístico B1 en las destrezas de comprensión y expresión escrita, y el nivel de competencia B2 en las destrezas de comprensión y expresión oral.

e) Gidabaimena: B.

e) Permiso de conducir: B.

f) Sartu nahi duen kidego edo eskalari dagozkion lanak egiteko gaitasun funtzional egokia izatea.

f) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas propias del cuerpo o escala al que se pretende acceder.

g) Diziplina espedientearen bidez administrazio publikoetako edo autonomia erkidegoetako erakunde konstituzional edo estatutarioetako edozein zerbitzutik bereizita ez egotea, eta ebazpen judizial bidez enplegu edo kargu publikoetarako desgaitasun absolutu edo berezia ez izatea funtzionarioen kidego edo eskaletara iristeko, ez eta lan kontratuko langileen kasuan betetzen zituzten antzeko eginkizunak betetzeko desgaitasun absolutu edo berezirik ere, langile horiek bereizi edo desgaitu badituzte.

g) No haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o separada, o inhabilitado o inhabilitada.

h) Beste estatu bateko herritarra izanez gero, ezgaituta edo egoera baliokidean ez egotea, eta diziplina zehapenik edo baliokiderik ez izatea, dagokion estatuan baldintza berberetan enplegu publikora iristea eragotziko duenik, hain zuzen.

h) En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o inhabilitada o en situación equivalente, ni haber sido objeto de sanción disciplinaria o equivalente que impida acceder al empleo público en el Estado de que se trate.

i) Ezintasun egoeran ez egotea eta abenduaren 26ko 53/1984 Legeak bateraezintzat jotako jarduerak ez gauzatzea, betiere Lege horrek aitortzen dion aukera eskubidea kaltetu gabe.

i) No hallarse incurso o incurso en causas de incapacidad y no desempeñar actividades declaradas incompatibles por la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, dejando a salvo el derecho de opción que ésta le

Sinatzailea	ALKATEA Garikoitz Iturbe Etxebarria
	<i>Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara:</i> https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAP4TB2.FvUL

otorgue.

Bosgarrena.- Kalifikazio epaimahaia

Presidentea:

- Saioa Llodio Uribeetxeberria.

Kideak:

- Oroitz Urbietza Eizagirre.
- Ibai Larrabe Langroiz.
- Mirari Aiaitui Antxia.

Idazkaria:

- Amaia Murgiondo Elizburu.

Epaimahaikideek jarduteari uko egingo diote, edo interesdunek edozein momentutan errekusatu ahalko dituzte, 40/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarenak, 23. eta 24. artikuluetan aurreikusitako abstentzio arrazoren bat egotekotan.

Seigarrena.- Oposizio fasea

Epaimahaiak zehaztutako izaera praktikoko proba bat edo batzuk egin beharko dira, lanpostuko eginkizunak betetzeko behar diren gaitasunak ebaluatzeko, hirugarren oinarrian adierazitako zeregin eta funtzioen arabera.

Halaber, epaimahaiak zehaztuko ditu ariketen iraupena, zuzenketa eta balorazio irizpideak, proba hasi aurretik.

Oposizio-fasea gehienez 10 punturekin baloratuko da, eta gutxienez 5 puntu lortu beharko dira.

Zazpigarrena.- Lehiaketa fasea

Lehiaketa fasean, gehienez, 10 puntu lortu ahal izango dira.

Soilik oposizio-fasea gainditzen dutenen merezimenduak aztertu eta baloratuko ditu

Quinto.- Tribunal calificador

Presidente/a:

- Saioa Llodio Uribeetxeberria.

Vocales:

- Oroitz Urbietza Eizagirre.
- Ibai Larrabe Langroiz.
- Mirari Aiaitui Antxia.

Secretario o secretaria:

- Amaia Murgiondo Elizburu.

Las personas componentes del tribunal deberán abstenerse de actuar, o podrán ser recusadas en cualquier momento por las personas interesadas, si concurre alguno de los motivos de abstención previstos en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Sexto.- Fase de oposición

Consistirá en la realización de una o varias pruebas de carácter práctico, a determinar por el Tribunal, destinadas a evaluar las competencias necesarias para el desempeño de las funciones del puesto, de conformidad con las tareas y funciones enunciadas en la base tercera.

Asimismo, queda a criterio del tribunal la duración, determinación de los criterios de corrección y valoración que deberán fijarse antes del inicio de aquella.

La fase de oposición se valorará sobre un máximo de 10 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 5 puntos.

Séptimo. - Fase de Concurso

La fase de concurso tendrá una puntuación máxima total de 10 puntos.

El Tribunal examinará y valorará únicamente los méritos alegados y acreditados, de las personas

Sinatzailea	ALKATEA Garikoitz Iturbe Etxebarria
	<i>Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara:</i> https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAP4TB2.FvUL

epaimahaiak.

Merezimenduak jatorrizko dokumentuen edo kopien bidez egiaztatuko dira, betiere egiaztatzeko errekerimenduaren zeuden merezimenduak badira.

Merezimenduak baremo honen arabera balioetsiko dira:

a. Esperientzia profesionala, 4 puntu gehienez.

- Eginkizun anitzetako peoi gisa egindako zerbitzuak, administrazio bereziko eskalako zerbitzu berezien azpieskalan, ofizioetako langileen klasean, lanbide-taldean sailkapen-taldean (lehen E taldea) edo C2 sailkapen-taldean: 0,05 puntu lan egindako hilabete bakoitzeko.
- Igeltserotzan, iturgintzan, elektrizitatean, zurgintzan eta, oro har, obretan peoi edo langile espezialista gisa egindako zerbitzuak, administrazio bereziko eskalako zerbitzu berezien azpieskalan, ofizioetako langileen klasean, lanbide-taldean sailkapen-taldean (lehen E taldea) edo C2 sailkapen-taldean egindakoak: 0,05 puntu lan egindako hilabete bakoitzeko.
- Igeltserotzan, iturgintzan, elektrizitatean, zurgintzan eta, oro har, ofizial gisa egindako zerbitzuak, administrazio bereziko eskalako zerbitzu berezien azpieskalan, ofizioetako langileen klasean, lanbide-taldean sailkapen-taldean (lehen E taldea) edo C2 sailkapen-taldean egindakoak: 0,05 puntu lan egindako hilabete bakoitzeko.
- Enpresa pribatuetan edo autonomo gisa emandako zerbitzuak, oinarri hauetan zehaztutako eginkizunekin lotutako lanbide eta lanetan: 0,03 puntu lan egindako hilabete bakoitzeko.

que aprueben la fase de oposición.

Los méritos se acreditarán mediante documentos originales o copias, referidos siempre a la fecha del requerimiento para su acreditación.

Los méritos se valorarán de acuerdo con este baremo:

a. Experiencia profesional, hasta un máximo de 4 puntos.

- Servicios prestados como peón de cometidos múltiples, en la subescala de servicios especiales de la escala de administración especial, clase personal de oficios, grupo de clasificación agrupación profesional (antes grupo E) o grupo de clasificación C2: 0,05 puntos por mes trabajado.
- Servicios prestados como peón u operario especialista en albañilería, fontanería, electricidad, carpintería y obras en general, desempeñadas en la subescala de servicios especiales de la escala de administración especial, clase personal de oficios, grupo de clasificación agrupación profesional (antes grupo E) o grupo de clasificación C2: 0,05 puntos por mes trabajado.
- Servicios prestados como oficial especialista en albañilería, fontanería, electricidad, carpintería y obras en general, desempeñadas en la subescala de servicios especiales de la escala de administración especial, clase personal de oficios, grupo de clasificación agrupación profesional (antes grupo E) o grupo de clasificación C2: 0,05 puntos por mes trabajado.
- Servicios prestados en empresas privadas o como autónomos en las profesiones y trabajos relacionados con las funciones detalladas en las presentes bases, a 0,03

Sinatzailea	ALKATEA Garikoitz Iturbe Etxebarria
	<i>Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara:</i> https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAP4TB2.FvUL



Puntuatuko diren lanbide eta lanak: igeltserotza, zurgintza, elektrizitatea, iturgintza, errementaritza, galdaragintza, eraikuntzako peoia, margolaritza eta lorezaintza.

Eskabideak aurkezteko azken egunera arte lortutako merezimenduak balioetsiko dira, eta bakarrik agiri bidez egiaztatu badira, modu honetan:

- Administrazio publikoetan egindako zerbitzuak. Dagokion administrazioaren ziurtagiria aurkeztu beharko da, eta bertan adierazi beharko dira kontratuaren edo izendapenaren iraupena, lanaldia eta betetako eginkizunak.

Aretxabaletako Udalean emandako zerbitzuak, betiere eskabidean adierazi badira, ez dira agiri bidez egiaztatu beharko eta hautagaien espediente pertsonalean ageri diren datuen arabera balioetsiko dira.

- Enpresa pribatuetan emandako zerbitzuak. Enpresa-ziurtagiria aurkeztu beharko da – kontratuaren edo izendapenaren iraupena eta betetako eginkizunak adieraziko dira bertan – eta baita lan-bizitzaren egiaztagiria ere, Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak emandakoa.
- Autonomo gisa egindako lanak. Ekonomia-jardueren gaineko zergaren dagokion epigrafean inskribatuta egon izanaren ziurtagiria aurkeztu beharko da, edo lan egindako enpresek emandako ziurtagiria, egindako lanak eta epeak adierazita, eta lan-bizitzaren egiaztagiria, Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak emana.

Epaimahaiak ahalmena izango du agertzen diren zalantzak argitzeko eta oposizio-lehiaketaren ordena eta garapen zuzenak bermatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartzeko, oinarri hauetan xedatu ez diren alderdiei dagokienez.

puntos por mes trabajado.

Profesiones y trabajos que se puntuarán: albañilería, carpintería, electricidad, fontanería, herrería, calderería, peón de la construcción, pintura y jardinería.

Los méritos a valorar serán los que concurren hasta el último día de la presentación de las solicitudes, y sólo si están acreditados documentalmente de la siguiente forma:

- Los servicios prestados en administraciones públicas, mediante certificado de dicha administración, en los que deberá figurar la duración del contrato o del nombramiento, la jornada y las funciones desempeñadas.

Los servicios prestados en el Ayuntamiento de Aretxabaleta, siempre y cuando hayan sido alegados en la instancia, no habrá que acreditarlos documentalmente y se valorarán en base a los datos que obren en los expedientes personales de las personas candidatas.

- Los servicios prestados en empresas privadas, mediante certificado de empresa –en los que deberá figurar la duración del contrato o del nombramiento y las funciones desempeñadas– y documento acreditativo de la vida laboral, emitido por el Instituto Nacional de Seguridad Social.
- Los trabajos realizados como autónomo, mediante certificado de haber estado inscrito en el correspondiente epígrafe del IAE o certificado emitido por las empresas para las que haya trabajado en la que se señalen plazos y trabajos realizados, y documento acreditativo de la vida laboral, emitido por el Instituto Nacional de Seguridad Social.

El Tribunal quedará facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden y perfecto desarrollo

Sinatzailea	ALKATEA Garikoitz Iturbe Etxebarria
	<i>Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara:</i> https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAP4TB2.FvUL

del concurso-oposición en todo lo no previsto en estas Bases.

b. Prestakuntza osagarria, 6 puntu gehienez.

Gehienez 6 puntu emango dira erakunde ofizialek edo horiek homologatutako erakundeek emandako ikastaroak edo mintegiak egiteagatik, beste prestakuntza-jarduera mota batzuekin batera, betiere lanpostuarekin lotuta badaude:

- Lanbide heziketako goi mailako teknikaria edo goi mailako titulazioa, 2 puntu titulu bakoitzeko, lanpostuarekin lotutako alorretan: mantentze elektronikoa, mekatronika industrial, sistema elektrotekniko eta automatizatuak, energia efizientzia eta eguzki energia, energia berriztagarriak, instalazio termikoen eta fluido instalazioen mantentzea, eraikuntza obren antolaketa eta kontrola, laneko arriskuen prebentzioa, eraikuntza proiektuak, obra zibileko proiektuak, paisajismoa eta landa ingurunea, basoen eta ingurune naturalaren aprobetxamendua.
- Lanbide heziketako erdi mailako teknikaria, 1 puntu titulu bakoitzeko, lanpostuarekin lotutako alorretan: mantentze elektromekanikoa, instalazio elektriko eta automatikoak, soldadura eta galdaragintza, eraikuntza, instalazio eta altzariak, beroa ekoizteko instalazioak, hozte eta klimatizazio instalazioak, barnealdeko obrak, dekorazioa eta birgaitzea, lorategiak eta lorezaintza.
- Lanpostuko eginkizunekin zuzeneko lotura duen prestakuntza osagarria balioetsiko da (titulu akademiko ofizialak, ikastaroak eta agiri profesionalak), administrazio publikoko eskolek, unibertsitateek edo

b. Formación complementaria, hasta un máximo de 6 puntos.

Se valorará hasta un máximo de 6 puntos la realización de cursos o seminarios impartidos por organismos oficiales u organismos homologados por aquellos, junto con otro tipo de actividades de formación, siempre que estén relacionadas con el puesto:

- Técnico/Técnica superior en formación profesional o titulación superior, 2 puntos por título, en materias relacionadas con las funciones del puesto: Mantenimiento electrónico, Mecatrónica industrial, Sistemas electrotécnicos y automatizados, Eficiencia energética y energía solar, Energías renovables, Mantenimiento de instalaciones térmicas y de fluidos, Organización y control de obras de construcción, Prevención de riesgos laborales, Proyectos de edificación, Proyectos de obra civil, Paisajismo y medio rural, Aprovechamiento forestal y del medio natural.
- Técnico/Técnica medio en formación profesional, 1 puntos por título, en materias relacionadas con las funciones del puesto: Mantenimiento electromecánico, Instalaciones eléctricas y automáticas, Soldadura y calderería, Construcción, Instalación y amueblamiento, Instalaciones de producción de calor, Instalaciones frigoríficas y de climatización, Obras de interior, decoración y rehabilitación, Jardinería y floristería.
- Se valorará la formación complementaria (títulos académicos oficiales, cursos y carnés profesionales) directamente relacionada con las funciones del puesto de trabajo y organizados u homologados

Sinatzailea	ALKATEA Garikoitz Iturbe Etxebarria
	<i>Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara:</i> https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAP4TB2.FvUL



bestelako erakunde publiko edo homologatuek antolatu edo homologatu badituzte. Azken 15 urteetan egindako prestakuntzak balioetsiko dira, gehienez ere, 2 punturekin. Baremo hau aplikatuko da:

- 5 eta 20 ordu arteko iraupena: 0,25 puntu.
- 21 eta 50 ordu arteko iraupena: 0,50 puntu.
- 51 eta 75 ordu arteko iraupena: 1 puntu.
- 76 eta 149 ordu arteko iraupena: 1,5 puntu.
- 150 ordutik gorako iraupena: 2 puntu.

*Lanpostuko eginkizunekin eta arlo hauekin lotutako prestakuntza balioetsiko da: lorezaintza, margolaritza, eraikuntza, igeltserotza, zurgintza, elektrizitatea, iturgintza, errementaritza, galdaragintza, soldadura, segurtasuna eta osasuna, produktu fitosanitarioen erabilera, laneko arriskuen prebentzioa, orga, plataforma eta orga jasotzaileen erabilera, planoen interpretazioa, hondakinen kudeaketa, etab.

— Gidabaimen hauetakoren bat izateagatik, gehienez puntu 1.

- C gidabaimena + *jarduera profesionalaren ziurtagiria beharko dutela*: 1 puntu.
- E gidabaimena + *jarduera profesionalaren ziurtagiria beharko dutela*: 1 puntu.

Azken kalifikazioa egin ondoren (izangai bakoitzak oposizio- eta lehiaketa-faseetan lortutako puntu guztien batura), epaimahai kalifikatzaileak puntuazio altuena lortu duten hautagaien aldeko izendapen-proposamena egingo du, eta Udalaren iragarki-

por las escuelas de administración pública, universidades u otros organismo públicos u homologados. Se valorarán las formaciones realizadas dentro de los últimos 15 años y hasta un máximo de 2 puntos. Se aplicará el siguiente baremo:

- Duración entre 5 y 20 horas: 0,25 puntos.
- Duración entre 21 y 50 horas: 0,50 puntos.
- Duración entre 51 y 75 horas: 1 punto.
- Duración entre de 76 y 149 horas: 1,5 puntos.
- Duración mayor de 150 horas: 2 puntos.

*Se valorará la formación relacionada con las funciones del puesto y en materia de jardinería, pintura, construcción, albañilería, carpintería, electricidad, fontanería, herrería, calderería, soldadura, así como sobre seguridad y salud, utilización de productos fitosanitarios, prevención de riesgos laborales, manejo de carretillas, plataformas y carretillas elevadoras, interpretación de planos, y gestión de residuos, etc.

— Por estar en posesión de alguno de los siguientes permisos de conducir, hasta un máximo de 1 puntos:

- Carnet C + Certificado de Actividad Profesional CAP: 1 puntos.
- Carnet E + Certificado de Actividad Profesional CAP: 1 puntos.

Una vez realizada la calificación final, que estará constituida para cada aspirante por la suma de las puntuaciones obtenidas en las fases de oposición y de concurso, el tribunal calificador realizará la propuesta de nombramiento a favor de las personas candidatas que hayan obtenido la mayor puntuación, haciéndola pública en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la página web

Sinatzailea	ALKATEA Garikoitz Iturbe Etxebarria
	<i>Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara:</i> https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAP4TB2.FvUL

taulan eta udalaren webgunean argitaratuko du.

Proba gainditu dutenen behin behineko zerrendak argitaratu eta biharamunetik hasita, interesdunek 5 egun naturaleko epea izango dute bidezkoztat jotzen dituzten erreklamazioak aurkezteko.

Erreklamazio epea amaituta, eta aurkeztutakoak ebatzi ondoren, Alkatetzak gainditu dutenen behin betiko zerrenda argitaratzeko aginduko du, eta baita lehenengo postuan sailkatutako pertsonari esleitutako lanpostua ere.

Berdinketa gertatuz gero, emakumeei emango zaie lehentasuna, eta hala ere berdinketarekin jarraituz gero, honako irizpide hauen arabera erabakiko da, ezarritako hurrenkeran:

- a) Oposizio faseko ariketan puntuazio altuena lortu duena.
- b) Lehenengo ariketan puntuazio altuena lortu duena.

Zortzigarrena.- Lan poltsa

Epaimahaiak lan-poltsa bat eratuko du, oposizio-lehiaketaren fasea gainditu dutenen zerrendarekin.

Lan-poltsa hori deitutakoen antzeko profila duten lanpostuetan aldi baterako langile-beharrak betetze ko erabili ahal izango da, eta lan-poltsa osa tzen dutenen lehentasun-ordena hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazio-ordenaren arabera izango da.

Lan-poltsak kudeatzeko eskumena duen organoak beste administrazio publiko batzuen edo Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko erakundeen esku jarri ahal izango du lan-poltsan dauden langileen zerrenda, hala eska tzen badute, baldin eta langileek baimena eman badute beren datuak ondorio horietarako lagatzeko.

municipal.

A partir del día siguiente al de la publicación de las citadas relaciones provisionales de personas aprobadas, las personas interesadas dispondrán de un plazo de 5 días naturales para formular las reclamaciones que consideren oportunas.

Expirado el plazo de reclamaciones, y resueltas las que, en su caso, se hubieran presentado, la Alcaldía ordenará la publicación de la relación definitiva de aprobados/as y el puesto adjudicado a la persona clasificada en primer lugar.

En caso de empate, se dará prioridad a las mujeres, y de no resolverse el empate, se dirimirá conforme a los siguientes criterios, en el orden que se establece:

- a) Mayor puntuación en la fase de oposición.
- b) Mayor puntuación en el primer ejercicio.

Octavo.- Bolsa de trabajo

El tribunal constituirá una bolsa de trabajo, con la lista de personas aprobadas en la fase de concurso-oposición.

La citada bolsa de trabajo se podrá utilizar para la cobertura de necesidades temporales de personal en puestos de trabajo de perfil análogo a los convocados, y el orden de prelación de sus integrantes será el derivado del orden de puntuación obtenido en el conjunto del proceso selectivo.

El órgano competente en la gestión de bolsas podrá poner a disposición de otras Administraciones Públicas o entidades del sector público de la Comunidad Autónoma del País Vasco que así lo soliciten la relación de personal disponible incluido en esta bolsa, siempre que el personal haya autorizado la cesión de sus datos a estos efectos.

Sinatzailea	ALKATEA Garikoitz Iturbe Etxebarria
	<i>Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara:</i> https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAP4TB2.FvUL