



6 ZKI.

**ZERBITZU PUBLIKOAK ESKAINI ETA JARDUERA ADMINISTRATIBOAK BURUTZEAGATIK
ORDAINDU BEHARREKO TASEN ORDENANTZA ARAUTZAILEA.**

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.-

Entitate lokal honek, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki, Eranskinean zehazten diren tasak ezarri eta exijitzen ditu zerbitzu publikoak eskaini eta jarduerak burutzeagatik. Ordenantza honetan adierazten diren arauen arabera ezarri eta exijitzen dira tasa horiek, eta haren barruan geratzen dira jasota.

2. artikulua.-

Ordenantza hau entitate lokalaren lurralde eremu osoan aplikatuko da.

II. ZERGAGAIA

3. artikulua.-

Administrazio Lokalaren aldetik zerbitzu bat eskaintzeak edo jarduera bat burutzeak eratzen du zergagaia, dela eskatua izan delako, dela partikularren egintza edo hutsegiteen ondorioz zeharka probokatu delako.

III. SUBJEKTU PASIBOA

4. artikulua.-

1.- Honako hauek izango dira, zergadun bezala, subjektu pasiboak: pertsona fisikoak zein juridikoak, eta Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak 33. artikuluan aipatzen dituen entitateak, zerbitzu edo jarduerak eskatzen dituztenean edo haien onura edo eragina jasotzen dutenean.

2.- Zergadunaren ordezkotzat hartuko dira:

- a) Etxebizitza edo lokalen okupatzaileei onura edo eragina dakarkieten zerbitzu edo jarduerengatik ezarritako tasetan: higiezin horien jabeak. Horiek, hala dagokienean, onuradun desberdinei jasanarazi ahal izango dizkiete kuotak.
- b) Suhiltzaile zerbitzuengatik, aurrien prebentzioagatik, eraikuntza eta eraipen zerbitzuengatik, salbamendukoengatik eta, oro har, pertsona eta ondasunak babesteko zerbitzuengatik ezarritako tasetan, zerbitzuaren mantenimendua barne, arriskuaren entitate edo sozietate aseguratzaileak.
- c) Lurzoruari eta hiri antolaketari buruzko araudian jasotako hirigintza lizentziak emateagatik ezarritako tasetan: obren eraikitzaileak edo kontratistak.

5. artikulua.-

Tasak ordaintzera behartuta daude:

- a) partikularren eskariz egindako zerbitzu edo jardueren kasuan, eskaera egin dutenak.



- b) partikularrek eskatu ez baina, horien egintza edo hutsegiteengatik, derrigorrezkoak gertatu diren zerbitzu edo jardueren kasuan, egintza edo hutsegite horiek leporagarri dituztenak.

6. artikulua.-

Ordenantza honetatik eratortzen diren zerga zorretan, subjektu pasiboarekin batera, tarifak aplikatzeko arauetan aipatzen diren pertsonak ere erantzungo dute.

IV. SALBUESPENAK, MURRIZPENAK ETA HOBARIAK

7. artikulua.-

Salbuespenak edo bestelako onura fiskalak aplikagarri diren xedapen orokorretan ezarritakoaren arabera emango dira.

V. OINARRI EZARGARRIA

8. artikulua.-

Oinarri ezargarria zerbitzua gauzatzen den unitate bakoitzak eratzen du, Eranskinean jasotakoaren arabera.

VI. KUOTA

9. artikulua.-

1.- Zerga kuota tarifa bat, espreski erabakitako kopuru finko bat edo, bestela, bi prozedurak batera erabiliz finkatuko da, Eranskinean ezarritakoaren arabera.

VII. SORTZAPENA ETA ZERGALDIA

10. artikulua.-

1.- Zerbitzua edo jarduera egiten denean sortzen da tasa.

VIII. LIKIDAZIOA ETA ORDAINKETA

11. artikulua.-

Administrazio Lokalak kontzeptu bakoitzaren likidazioa egingo du, eta likidaturiko kopurua eskudirutan ordainduko da Eranskinak exakzio bakoitzerako ezartzen dituen arau partikularrei jarraituz.

IX. TASEN KUDEAKETA

12. artikulua.-

Ordenantza honetan arautzen diren tasak likidatu, bildu eta ikuskatzeari dagokion guztian, eta, halaber, zerga urrapenak kalifikatu eta kasu bakoitzean dagozkien zigorrek ezartzerakoan, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrean jasotakoa aplikatuko da.

X. AMAIERAKO XEDAPENA

Honako ordenantza fiskala eta bere eranskina 1989ko irailaren 29an izandako Osoko bilkuran onartua izan zen eta 1990eko urtarrilaren batean indarrean sartu zen. Ordenantza hau aplikatu egiten da aldaketen historialean jasotzen diren aldaketekin eta indargabetzea erabakitzen den arte indarrean egongo da.

XI- ALDAKETEN HISTORIA

Osoko bilkuran onartutako eguna	G.A.O.n argitaratutako zenbakia eta eguna	Indarrean sartu den eguna	Aldatutako artikulua
1989 IRA 29	247- 89 ABE.30	90 URT 1	Hasierako onarpena
1990 URR 04	250- 90 ABE 31	91 URT 1	Kopuruak.
1991 IRA 26	248- 91 ABE 31	92 URT 1	Kopuruak.
1992 URR 01	234- 92 ABE 09	93 URT 1	Kopuruak.
1993 URR 14	249- 93 ABE 31	94 URT 1	Kopuruak.
1994 URR 10	234- 94 ABE 13	95 URT 1	Kopuruak.
1995 URR 09	233- 95 ABE 11	96 URT 1	Kopuruak.
1996 URR 07	237- 96 ABE 10	97 URT 1	Kopuruak.
1997 URR 06	243- 97 ABE 22	98 URT 1	Kopuruak.
1998 URR 22	247- 98 ABE 29	99 URT 1	Redakzio berria epigrafeen aldaketekin eta H), I), J), K) eta L) epigrafe berriak sortzea.
1999 URR 18	247- 99 ABE 28	00 URT 1	Kopuruak.
2000 URR 16	246- 00 ABE 29	01 URT 1	Kopuruak. M) epigrafe berria.
2001 URR 15	249- 01 ABE 31	02 URT 1	Kopuruak.
2002 URR 14	247- 02 ABE 31	03 URT 1	Kopuruak.
2003 URR 09	249- 03 ABE 31	04 URT 1	Kopuruak.
2004 URR 13	247- 04 ABE 27	05 URT 1	Kopuruak. Zaraia Zinemaren epigrafea ezabatzea.
2005 MAI 09	133- 05 UZT 14	05 UZT 14	Kiroletxeko kopuruak.
2005 URR 10	247- 05 ABE 30	06 URT 1	Kopuruak.
2006 URR 16	247- 06 ABE 30	07 URT 1	Kopuruak eta hiri hondakinen bilketaren epigrafearen argitalpen osoa.
2007 URR 08	243- 07 ABE 14	08 URT 1	Kopuruak.
2008 URR 13	251- 08 ABE 31	09 URT 1	Kopuruak.
2009 URR 05		10 URT 1	Kopuruak. Urats-Gain Z.Egoitz. epigrafea ezabatzea.
2010 MAR 01	75- 10 API 26	10 API 26	Haur eskolako kopuruak
2010 URR 07	244- 10 ABE 23	11 URT 1	2010eko irailetik abendura. Kopuruak eta 2 eta 4 ordu bitartean kurtsiloak.
2011 URR 10	239- 11 ABE 20	12 URT 1	Kopuruak
2012 UZT 09	164- 12 ABU 28	12 IRA 1	Ibarra Kiroldegia.
2012 URR 22	248- 12 ABE 31	13 URT 1	Kopuruak.
2013 UZT 22	169- 13 IRA 05	13 IRA 1	David Spine Center Ibarra
2013 URR 21	246- 13 ABE 27	14 URT 1	Kopuruak eta
2014 MAR 03	76- 14 API 24	14 API 24	Konpostj.hobaria
2014 EKA 30	157- 14 ABU 21	14 ABU 21	Kiroletxeko 2.jardueran
2014 URR 20	240- 14 ABE 17	15 URT 1	deskon
			Zaborrak.
2015 MAI 25	129- 15 UZT.09	15 UZT. 9	Kopuruak eta enpresak uraren
2015 UZT 20	173- 15 IRA 10	15 IRA 10	tasan.
2015 URR 22	243- 15 ABE 21	16 URT 1	Ibarra Kiroldegiaren tarifak.
2016 URR 17	246- 16 ABE 29	17 URT 1	Ibarra Kiroldegiaren tarifak
2017 OTS 01	61- 17 MAR 28	17 MAR 28	Kopuru batzuk.
2017 URR 19	239- 17 ABE 18	18 URT 1	Kopuru batzuk.



2018 URRI 30 2019 URRI 23 2020 URRI 22 2021 URT 13 2021 URR 18 2022 URRI 17 2023 URRIA 11	248- 18 ABE 27 244- 19 ABE 23 245- 20 ABE 23 59- 21 MART 30 245 – 24 ABEN.2021 237 -16 ABEN.2022 245 – 22 ABEN 2023	19 URT 1 20 URT 1 21 URT 1 DIC 20 2022 URT 1 2023 URT 1 2024 URT 1	Hobarien redakz.eta 5.3 hobar. Kopuru batzuk. Kopuru batzuk Kopuru batzuk Kopuru batzuk Ostalariei hobaria 2020/4 Kopuruak, C), D) eta T)atalak Kopuruak, o) epigrafe berria Kopuruak,Epigrafe p,q,m,k,aldaketak
2024 UZTAILA 2	133 – 10 UZTAI 2024	2024 UZT 2	R)Epigrafea sartu
2024 URRIAK 10	242-2024/12/17	2025 URT 1	Kopuruak
2025 ABENDUAK 4		2026 URT 1	Kuotak, deskribapenak eta hobariak

ALKATEA,

IDAZKARIA,



ERANSKINA

ZERBITZU PUBLIKOAK ESKAINI ETA JARDUERA ADMINISTRATIBOAK BURUTZEAGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASEN ORDENANTZA ARAUTZAILEA.

A. HIRI HONDAKINEN BILKETA, GARRAIO ETA KUDEAKETA ZERBITZUA

1. artikulua. Lege-oinarria.

Apirilaren 21eko 10/98 Legeak -Hondakinena-, apirilaren 2ko 7/1985 Legeak -Tokiko Araubidearen Oinarriena- eta aplikagarria den beste araudian ezarritakoaren arabera, Tokiko Erakundearen ardura da hiri hondakin eta parekoen bilketa, garraio eta kudeaketa zerbitzua ematea.

Udal honek, aipaturiko zerbitzua Debagoieneko Mankomunitatearen bitartez ematen du.

Uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauak -Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen- 20. artikuluan ezarritakoaren arabera, Udal honek jarraituko du zerbitzu honi dagokion tasa ordainarazten.

7/2022 Legea, apirilaren 8koa, Hondakinak eta Lurzoru Kutsatuak arautu eta Ekonomia Zirkularra bultzatzekoa.

2. artikulua. Definizioak.

- a) Hiri Hondakin eta parekoak: apirilaren 21eko 10/98 Legeak -Hondakinena- finkatzen duen definizioa.
- b) Bilketa puntua: nahastutako hiri hondakinak (zaborra) biltzeko finkatutako puntua, bai lurreko puntuak, bai edukiontziak dauzkatenak. Ez dira sartzen definizio honetan gaikako bilketak egiteko puntuak edo edukiontziak.

3. artikulua. Zerbitzuaren erabilera.

Mankomunitatearen zerbitzua, indarrean dauden Legeak, Erregelamenduak eta Arauak errespetatuz erabiliko da.

4. artikulua. Egitate zergagarria.

Hiri hondakinak bildu, garraiatu eta kudeatzeko zerbitzua ematea da. Hiri hondakinaren gaikako bilketak ez dira egitate zergagarriak tasa honi dagokionez.

5. artikulua. Zerga ordaindu beharra.

Derrigorrezkoa eta orokorra den zerbitzu hau ezartzeak sortzen du. Zerbitzuaz etxebizitzaren eta merkataritza, industria eta zerbitzu-jardueren titularrak baliatzen direla ulertzen da, eta hau ordaindu beharretik ez da pertsona fisiko edo juridikorik salbuetsita geratuko.

6. artikulua. Subjektu pasiboak.

Etxebizitzaren baten -bertan norbait bizi edo ez- edo merkataritza, industria eta zerbitzu-jarduerak egiteko, edozein titulurengatik, lokalen baten jabe edo okupatzaile diren pertsona fisiko eta juridikoak harrapatzen ditu tasa honek.

Ez dira subjektu pasibotzat hartuko:

1. Ibilgailuen garajeen titularrak, horietan ez bada irabazi-asmoko jarduerarik egiten.
2. Etxebizitzarekin zerikusirik ez duten, edozein motatako jarduera gauzatu daitekeen lokal eta etxabeak, jarduera hori ematen ez den bitartean.



3. Aurri-deklarazioa duten eraikinen edo, aurri-deklaraziorik gabe ere, objetiboki beraietan inor bizitzeko moduan ez dauden eraikinen jabeak.

Subjektu pasiboa epealdiaren lehenengo egunean etxe edo lokalaren jabea edo jabe-komunitatea dena izango da.

7. artikulua. Zergadunen sailkapena.

Tasa hau aplikatzeko, ondoren zehaztuko diren kategoria, talde eta azpitaldeetan sailkatuko dira zergadunak.

KATEGORIA 1. Etxebizitza partikularrak	Azpitaldea
Talde 10. Etxebizitza partikularrak	
Etxebizitza partikularrak	101
KATEGORIA 2. Biltegiak eta komertzioak	
Talde 20. Biltegiak oro har	
Biltegiak oro har	200
Olio-biltegiak	201
Edari-biltegiak	202
Koloni biltegiak	203
Pentsu-biltegiak	204
Paper eta pintura-biltegiak	205
Industri produktuen biltegiak	206
Zur eta egur-biltegiak	207
Burdin biltegiak	208
Talde 21. Jantzi-dendak	
Boutique eta jantzigintza	210
Artile dendak	211
Kinkila dendak (mertzeria)	212
Moda dendak	213
Ehun dendak	214
Tindategiak eta ikuztegiak	215
Zapata eta oinetako-dendak	216
Euritako, eguzkitako eta kapela dendak	217



Taldeak 22/23. Luxuzko gai eta apaingarrien dendak	
Arma dendak eta Ehiza eta Arrantzarakoak	220
Kirol dendak	221
Drogeriak	222
Bitxi dendak	223
Jostailu dendak	224
Liburu dendak	225
Ile apaindegiak eta edertze-aretoak	226
Lurrindegiak	227
Opari dendak	228
Erloju dendak	229
Taldea 24. Etxea egokitzeko artikuluen dendak	
Elektrizitate-dendak	240
Elektratresna-dendak	241
Burdindegia eta brikolaje dendak	242
Altzari-dendak	243
Paper eta pintura-dendak	244
Saneamendu-gaien dendak	245
Taldea 25. Kontsumo-gaien dendak	
Ikaztegiak	250
Estankoak	251
Farmaziak	252
Okindegiak	253
Egunkari eta aldizkari-saltokiak	254
Kiniela-saltokiak	255
Taldeak 26/27. Jarduera Profesionalerako lokalak	
Abokatuak	260
Arkitektoak eta azterlan-bulegoak	261



Haginlariak	262
Farmaziak	263
Argazki dendak	264
Gestoriak eta autoeskolak	265
Edertze institutuak	266
Inprentak	267
Medikuak	268
Notarioen bulegoak	269
Sindikatuoen bulego eta zentralak	270
Taldea 28. Zerbitzuetarako lokalak	
Eskola, ikastetxe, ikastola, haurtzaindegi eta gainerako irakaskuntza lokalak	280
Elizak, kaperak, kulturako lekuak, komentuak	281
Herri-eraikinak: Udaletxeak, Mankomunitatea, Probintzia, Eusko Jaurlaritza, azokak, hiltegiak	282
Liburutegiak, kultur aretoak, erakustokiak, kirol-elkarteak	283
Polikiroldegiak, igerilekuak, kirol guneak, futbol-zelaiak, zezen plazak	284
Jubilatu Elkarteak	285
KATEGORIA 3. Ostalaritza, elikadura eta zerbitzuak.	
Taldeak 30/31. Elikadura	
Hegaztiak eta arrautzak	300
Karameluak	301
Harategiak	302
Kolonialak	303
Gozodendak	304
Ekonomatoak	305
Frutategiak	306
Gozotegiak	307
Arrandegiak	308



Supermerkatuak	309
Janari dendak	310
Esne dendak	311
Taldea 32. Ostatuak	
Ostatuak	320
Fondak	321
Hostalak	322
Hotelak	323
Pentsioak	324
Erresidentziak	325
Taldea 33. Edariak	
Barrak	330
Bodegak	331
Kafetegiak	332
Klubak	333
Pubak	334
Snak-Barrak	335
Tabernak	336
Ardandegiak	337
Taldea 34. Jatorduak	
Askaldegia	340
Jatetxeak, Self-service-ak	341
Elkarte gastronomikoak	342
Taldea 35. Zerbitzuak	
Bidai agentziak	350
Bankuak	351
Aurrezki-etxeak	352
Aseguru-etxeak	353



Posta, telefonoa, epaitegia, polizia, Ertzaina	354
KATEGORIA 4. Industria jarduerak eta Zerbitzuak	
Taldea 40. Produkzio-industriak	
Aroztegiak, zerrategiak, altzarigintza	400
Errementaldegiak, galdarategiak	401
Soldadura	402
Sopletistak	403
Lantegiak eta industriak oro har	404
Trokeleriak, moldeak eta matrizeak	405
Automobil-konponketak	406
Iturginak	407
Taldea 41. Aisialdi-industriak	
Zine-aretoak	410
Festa-aretoak	411
Jolas aretoak	412
Antzokiak	413
Taldea 42. Zerbitzuak	
Garajeak negozio gisa	420
Ibilgailu-konponketa	421
Industri hornikuntzak	422
Garraio agentziak	423
Garbitasun enpresak	424
KATEGORIA 5. Aurretik itundutako zerbitzuak	
Taldea 50. Aurretik itundutako zerbitzuak	
Aurretik itundutako zerbitzuak	500
Klinikak	501
Ospitaleak	502
Anbulatorioak	503

Zaharren egoitzak	504
-------------------	-----

8. artikulua. Tarifak, ekibalentziak eta irizpideak.

Zergadun bakoitzak, bere kategorian, dagokion tarifaren tasa ordaindu behar du. Tarifa bakoitzeko tasak 1.1 tarifarekiko hurrengo ekibalentzia gordetzen du.

KATEGORIA	TARIFA	LANGILE KOPURUA	EKIBALENTZIAK	TASA (€/URTE)
1.Etxebizitzak	1.1 Arrunta	-	1	168,80 €
	1.2 Organikoa kudeatzeko alderdiak	-	0,4	67,52 €
	1.3 Ekarpen alderdiko erabiltzailea	-	0,75	126,60 €
	1.4 Konpostatzailea	-	0,75	126,60 €
	1.5 Ekarpen alderdiko erabiltzailea eta konpostatzailea	-	0,5	84,40 €
2.Biltegiak eta komertzioak	2.1	≤2	3,18	536,78 €
	2.2	≤5	5,3	894,64 €
	2.3	≤15	10,6	1.788,28 €
	2.4	>15	15,9	2.683,92 €
3.Elikadura eta zerbitzuak	3.1	≤2	4,24	715,71 €
	3.2	≤5	7,95	1.341,96 €
	3.3	≤15	13,25	2.236,60 €
	3.4	>15	18,55	3.131,24 €
4.Industria jarduerak eta zerbitzuak	4.0	≤2	3,18	536,78 €
	4.1	≤5	8,48	1.431,42 €
	4.2	≤15	15,9	2.683,92 €
	4.3	≤50	21,2	3.578,56 €
	4.4	≤100	26,5	4.473,20 €
	4.5	≤500	31,8	5.367,84 €
	4.6	>500	37,1	6.262,48 €
5.Aurretik itundutako zerbitzuak	5.1	-	21,2	3.578,56 €

Tasa hauek aplikatzeko ondorengo irizpideak izango dira kontuan:

1.- Ez dira zergaduntzat hartuko, egoitza soziala Aretxabaletan duten Gobernu Kanpoko Erakundeak eta haiekin zerikusia duten irabazi asmorik gabeko elkarteak, baldin eta beren helburu soziala Aretxabaletako udalerrian garatzen bada.

2.- Etxebizitzak (1 kategoria). Bost tarifetan banatzen dira:

1.1 Arrunta. Lurzoru hiritarra edo urbanizagarrietan kokatutako etxebizitzak

- 1.2 Organikoa kudeatzeko alderdia. Tarifa honetan, landa guneko subjektu pasiboak sartzen dira, baldin eta ekarpen gunek batek, bere osotasunean autokonposta edo auzokonposta egiten badu eta bertako subjektu pasiboek sortzen dituzten hondakin organikoak beren ekarpen gunetara eramaten ez badituzte.
 - 1.3 Ekarpene guneko erabiltzailea. Tarifa honetan sartzen dira beren hondakinak ekarpen gunetara eramaten dituzten erabiltzaileak (baserritarrek bakarrik)
 - 1.4 Konpostatzailea. Tarifa honetan sartzen dira konposta egiten duten subjektu pasiboak (autokonposta edo auzokonposta)
 - 1.5 Ekarpene guneko erabiltzailea eta konpostatzailea. Tarifa honetan sartzen dira autokonposta egiten duten landa guneko subjektu pasiboak.
- 3.- Hiri hondakin bilketaren maiztasuna edo asteko bilketa kopuruak ez du zerikusirik izango tasa gisara erabiltzaileek ordaindu beharko duten zenbatekoarekin.
- 4.- Eraikina edo etxebizitza hutsik egoteak ez du bere jabea dagokion tasa ordaintzetik salbuesten.
- 5.- Jolas elkarteak. Ondorengo parekidetasuna izango dute:
- a) ≤ 50 bazkide, 3.1 tarifaren parekide izango da.
 - b) > 50 bazkide, 3.2 tarifaren parekide izango da.
- 6.- Etxebizitzan bertan udal baimenarekin egiten diren jarduerak, aldi berean, jarduera titularraren ohiko etxebizitza bada (errolatuta), bakarrik ordainduko dute etxerako bilketa zerbitzuaren tasa. Gehienez jarduera horretan bi pertsonak egingo dute lan.
- 7.- Biltegitarako lokalak. Zergaduntzat hartuko da industria edo merkataritza-jardueraren bat biltegian bertan edota bertatik egiten duena; baina ez da zergaduntzat hartuko lokal hori jardueraren baterako beharrezko materialak gordetzeko bakarrik erabiltzen duena, jarduera bera ez biltegian baizik eta beste lokal edo lekuren batean egiten badu udalerrin berean, eta zergadunen erroldan sartua baldin badago.
- 8.- Kultu-lekuak eta komentuak. 2.1. tarifa sailkatuko dira.
- 9.- Eskolak, ikastolak, akademiak, ikastetxeak, haurtzaindegia, etab. 2. kategorian sailkatuko dira, eta dagokien tarifa aplikatuko zaie irakasle-kopuruaren arabera.
- 10.- Zaharren egoitzak 5.kategorian sailkatuko dira, eta ikasleen egoitzak 2. Kategorian, dagozkion tarifa aplikatuz.
- 11.- Auzo-etxe edo auzo lokalei 1.1. tarifa aplikatuko zaie, gizarte intereseko aitorpena alde aurretik egin ondoren.
- 12.- Familiarteko txokoei 1.1 tarifa aplikatuko zaie
- 13.- 1.3 eta 1.4 tarifen ekibalentzien tasa, lur hiritar-ezinean dauden 2., 3., 4., eta 5., kategoriei aplikatuko zaie, beti ere haietan aurreikusitako gorabeherak ziurtatzen direnean.
- 14.- Merkataritzako, industriako edo zerbitzuetako lokaletan emandako zerbitzuei dagokienez, subjektu pasiboek derrigorrez adierazi beharko diote Udalarin zenbat langile dabilen jardunean; halaber, gerora langile kopuruan izan litekeen edozein aldaketa jakinarazi beharko diote Udalarin.

9. artikulua. Errolda.

1. Hiru hilero Errolda bat egingo da; bertan zergadunak agertuko dira, baita Ordenantza honen aplikazioz likidatuko zaizkien kuotak ere. Errolda hori ezagutarazi eta erreklamazioak jasotzeko, jendaurrean jarriko da

20 egunez udaletxeko iragarki-taulan, eta aldi berean Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean emango da argitara, eta ediktu bidez zabalduko da herrian ohikoa den eran.

2. Jendaurrean erakusteko epea bukatu ondoren, aurkezturiko erreklamazioak ebatziko ditu Udalak, eta behin-betiko onetsiko du Errolda, kobrantza-agirietarako oinarritzat hartuko delarik.

10. artikulua. Bajak.

Bajak, beranduenik ere, kobrantza-aldi baten azken lanegunean jakinarazi behar dira, hurrengo kobrantza-aldian eragina izaten hasteko. Baldintza hau betetzen ez dutenak beharturik daude zerga ordaintzera.

Merkataritza, ostalaritza, industria eta zerbitzuetan baja data, zergadunak Udalean aktibitate baja adierazten duen eguna izango da.

11. artikulua. Altak.

Ekitaldi barruan egindako altek, zerga ordaindu beharra sortzen den egunetik izango dute eragina. Administrazioak erroldako altari dagokion likidazioa jakinaraziko die subjektu pasiboek, ondorengo puntuak zehaztuz:

- a) Likidazioaren osagai funtsezkoenak.
- b) Horren aurka jotzeko erabil daitezkeen bide nagusiak, inpugnazioak zein epetan eta zein erakunderen aurrean jar daitezkeen adieraziz.
- c) Zerga-zorra zein lekutan, epetan eta eratan ordaindu behar den.

Jarduera ekonomikoetan jarduera ekonomikoen gaineko zergan (JEZ) alta emanda egoteak esan nahi du jarduera egin egiten dela; hortaz, JEZn alta eman eta hurrengo zergalditik aurrera, alta emango zaio hondakinen bilketa zerbitzuaren erroldan, eta JEZn alta emanda ez badago, jarduera egin egiten dela jakin eta hurrengo zergalditik aurrera.

Zergadunari jakinaraziko zaio erroldan sartu dutela, bai eta erroldan tributu arloko zein daturekin eta elementurekin sartu duten ere.

Halaber, JEZn baja emateak esan nahi du EZ dela jarduerarik egiten; hortaz, JEZn baja eskuratzear zaborrean baja eskatu beharko du jarduera ekonomikoaren titularrak, erroldan baja eman ahal izateko. Horrela, behin behineko baja emango zaio, udalak ikuskatu arte baldintza guztiak betetzen direla, hala nola, erroterluak kentzea, lurzorua deskutsatzea eta abar. Ikuskatu ondoren baldintzak betetzen direla egiaztatzen bada, behin betiko baja emango da. Baldintzak bete ezean, kautelazko baja datatik emango da altan berriz ere.

Alta berriak, aldaketak eta bajak eragina izango dute horiek eskatu eta hurrengo aldian

12. artikulua. Sortzapena.

Tasa hiru hilero kobratuko da eta ordainagiria osoa izango da, eta ezingo da zatitu, zerga ordaindu beharra denboraldi laburragorako sortu ez bada behintzat. Epealdiak urtarrila-martxoa, apirila-ekaina, uztaila-iraila eta urria-abendua izango dira.

HOBARIAK

1.- %95 eko hobaria izango dute lehen hiru urteetan eraikin beheko lokaletan kokatzen diren eta katastroan lokal komertzial izaera duten merkataritza edo ostalaritza jarduera ekonomiko berriek, baldin eta lehen aldiz altan ematen badira udalerriko jarduera ekonomikoen matrikulan

Hobaritik kanpo geldituko dira, aipatutako epigrafeetako batean altan emanda ere, azken lau urteetako ekitaldi baten 1.000.000 eurotik gorako fakturazioa izan duten jarduerak, edota fakturazio kopuru hori izan duten enpresen taldekoak direnak. Halaber, hobaritik kanpo geldituko dira frankizia, multinazional, enpresa taldeak eta antzekoak, eta, orohar, ohiko egoitza fiskala udalerritik kanpo daukatenak.



2.- Debagoieneko Mankomunitateko Garapen Ekonomikorako Eskualde Agentziak zuzentzen duen Enpresa Ekintzetarako Zentroan (EEZ-CIE) dauden enpresei %95eko hobaria aplikatuko zaie lehenengo hiru urtetan.

B.- ESTOLDERI ZERBITZUA.

TARIFA ETA OINARRIAK

1.- Ur fakturazioarekin. Bere kopuruaren gaineko %30a.

2.- A) Hobi septikoa egon, eta beronen jabea edateko uraren hornikuntza udal sarera konektaturik ez badago, hiruhilabeteko 6,08 €ko kopurua kobratuko da.

B) Kolektorerara isuriko balitz, eta isurtzailea edateko uraren hornikuntza udal sarera konektaturik ez badago hiruhilabeteko 6,08 €ko kopurua kobratuko da.

Tasa honen bilketa hiruhilabetez behin egingo da eta errezibu bakar batean, edateko uraren Hornikuntzagatiko tasarekin batera.

SALBUESPENAK

1.- Exakzio honen ordainketaz salbuetsiak egongo dira, Estautaren jabetzako eraikinak, Autonomia Erkidegoarenak, Lurralde Historikoarenak, Mankomunitatearenak, eta Udalerriarenak, eta era berean benefizientzia establezimenduak.

2.- Arestian adierazitako salbuespenak, Udalak aitortuko ditu, interesatuak hala eskaturik.

C.- DOKUMENTUAK EMATE ZERBITZUA.

TARIFAK

LEHENA

Udalaren eskumeko espediente mota guztietako instantzia bakoitzean, tramitazio osoagatik aplikatuko den tarifa, tramitazioa hasten denetik amaitzen den arte, ziurtagiria eta hartutako erabakiaz interesatuari egiten zaio notifikazioa barne, honakoa izango da:

LEHENENGO EPIGRAFEA.- Biztanleri Erroldaren eta Udalerriko biztanleen gaian

1 zenbakia.- Altak eta Bajak eta Biztanleen Padroiko
aldaketak0.- €.

2 zenbakia.- Biztanleri erroldan erroldatze ziurtagiriak:
- Indarrean0.- €
- Aurreko erroldetatik0.- €

3 zenbakia.- Bizikidetza ziurtagiriak0.- €

BIGARREN EPIGRAFEA.- Udal eskumeneko beste gai batzutan:

1 zenbakia.- Udal bulegoetatik ematen diren,
eta espreski tarifaturik ez dauden
edozein motako ziurtagiriak
orriko.....2,86 €

2 zenbakia.- Dokumentu partikularretan
Alkatetzaren ontzat emate eta



beste sinadura batzuegatik.....	1,40 €
3 zenbakia.- Gainbalio hautamenaren behin behineko likidazioak.....	2,86 €
4 zenbakia.- Konpultsak	0,41 €
5 zenbakia.- Oro har komertzioen lharduera gogaikarri, osasungaitz, eta kaltegarrien espedienteak, baimena ematen denean.	290,09 €
- Hostalaritza eta industrien lharduera, gogaikarri, osasungaitz, eta kaltegarrien espedienteak, baimena ematen denean.	347,98 €
6 zenbakia.- Espediente berberak, baimenik ematen ez denean, oro har	140,99 €
7 zenbakia.- Titular aldaketak eta jardueren bajak.....	122,75 €
Duten izaera eta neurriagatik eta bertan leudekeen zehaztapenen, edo Ingurugiro Departamenduak ezarritako zuzenketa neurrien betetzearen kontrol eta ikuskapenerako, udal zerbitzuen aukerak gainditzeko dituztela eta beste hirugarren batzuen esku hartzea eskatzen duten lharduera Espedienteen kasuan, Udal honek beretzako gordetzen du gerta daitezkeen kostuak epigrafe honen pean sartzeko ahalmena, espedientearen sustatzaileari jakinerazi ondoren.	
8 zenbakia.- espreski tarifatu gabeko beste edozein espediente	6,14 €
9. zenbakia.- Fotokopiak eta eskaneatzea:	
* Neurria DIN A4, zuri-beltzean,bakoitza.....	0,10 €
* Neurria DIN A4, koloretan,bakoitza.....	0,22 €
* Neurria DIN A3, zuri-beltzean,bakoitza.....	0,15 €
* Neurria DIN A3, koloretan,bakoitza.....	0,32 €
* Neurria DIN A2,	3,00 €
* Neurria DIN A1	3,60 €
Eskaneatzea	
Neurria DIN A4	0,10 €
Neurria DIN A3	0,15 €
Neurria DIN A2	3,60 €
Neurria DIN A1	4,32 €
10 zenbakia.- Jabetza eskualdatzea eta kontribuzioetako beste inprimaki batzuk.....	7,12 €
11 zenbakia.- 4. kategoriako arma-txartela tramitatzea.....	7,33 €

HIRUGARREN EPIGRAFEA.- Hirigintzako Informazio eta tramitazioak:

- Oinarritzko informazioa	39,02 €
- Informazio orokorra (AASS, BBEB, Zatikako Egitamu, Etab.ei buruzkoa).....	77,94 €
- Informazio zehatza (araudi, ordenantza, zatikako egitamu edo plangintza bereziei buruzkoa)	133,67 €
- Eraikinen ikuskapen teknikoaren (EIT) dokumentua izapidetzea.....	77,87 €
- Plan partziala	2.223,77 €
- Plan Berezia	2.223,77 €

- Xehetasun azterketa	1.114,98 €
- Urbanizazio proiektua	1.114,98 €
- Konpentsazio batzordearen eraketa, estatutuen eta iharduera oinarrien onarpena	1.114,98 €
- GAO iragarkiak (Konpentsazio Batzordeen eraketan, estatutuen eta iharduera oinarrien onarpenean)	Kostu erreala
- Konpentsazio/Birpartzelazio proiektuak	1.114,98 €
- Konpentsazio Batzordearen aldeko desjabetze espedientea	2.223,77 €
- Konpentsazio Proiektuan gauzatze subsidiarioaren prozeduraren kudeaketa,	Kostuaren %20a
- Aurre Espedientearen tramitazioa, Udalak ofizioz egiten duenean	1.114,98 €
- Arau subsidiarioen aldaketa puntuala	2.339,04 €

BIGARRENA

2.1.- Exakzio honegatik esijituko diren kuotak, tramitatu beharreko espediente bakoitzeko kitatuko dira, haietan Udal Administrazioarentzako iharduten ez duten profesional eta peritoen ordainsariak izan ezik, espedienteak errekeritzen dituen ondorengo tramiteei dagozkien beste udal eskubide guztiak barne egonik.

2.2.- Arestian adierazitakoaren ondorioetarako, espedientea, instantzia edo gradu bakoitzeko administrazioko ebazpenaren aurrekin eta funtsa izango diren dokumentu eta iharduera guztiak dira.

GESTIO ARAUAK

HIRUGARRENA

3.1.- Espediente bat hasiko duten dokumentuak udal bulegoetan aurkeztu beharko dira, edo Administrazio Prozeduraren Legearen 66 artikuluan seinaleztatutakoetan.

3.2.- Udal Bulegoetan dokumentu horiek jasotzean, bertako ardura duen funtzionarioak dagokion zigilua jarriko du haietan, eta bertan zera azalduko da: dokumentuari dagokion ordena zenbakia, aurkezpen eguna, ezarriko zaion Ordenantza honetako tarifaren epigrafea, eta jasotako eskubideen zenbatekoa.

D.- HIRIGINTZAKO BAIMENAK EMATEAGATIKO JARDUERA ETA AURREKOMUNIKAZIOAK:

Obrak egiteko Baimena:

- Kostua 6.000 € tik behera denean	15,99 €
- Kostua 6.000 € eta 30.000 € artean	79,90 €
- Kostua 30.000 € eta 90.000 € artean	239,66 €
- Kostua 90.000€ eta 300.000 € artean	479,62 €
- Kostua 300.000 € eta 500.000 € artean.....	959,23 €
- Kostua 500.000 €-tik gora.....	1.869,87 €

Lur zatiak Banatu edo biltzeagatiko Baimena:

- Lur hiritar edo hiritargarriko baimenagatik	288,72 €
- Landa lurreko baimenagatik	86,64 €

Eraikuntza lehenengo aldiz hartu edo erabiltzeagatiko baimena:

- Etxebizitza edo lokala.....	15,99 €
- Garaje plaza bakoitzeko.....	21,99 €
- Komertzio edo zerbitzu publiko	39,74 €



- Industria edo hostalaritza79,90 €

Merkataritza errotuluak jartzeagatik lizentzia eta baimen

administratiboa:43,45 €

Tabernek, herri bidean aulkiak eta mahaiak jartzeko lizentzia eta baimen administratiboa

-Denboraldi edo urterako baimena eskatzeagatik, bakarrik lehenengo aldiz eskatzen denean...30,87 €

SALBUESPEN ETA HOBARIAK

LEHENA

1.- Esakzio hau ordaintzeaz salbuetsiak egongo diren lizentziak honako hauek dira:

a) Zuzenean edo Estatuaren Administrazioaren, Eusko Jaurlaritzaren, Gipuzkoako Foru Diputazioaren, eta Mankomunitatearen edo Udalak osatzen dituen elkarten kontratuz egindako instalakuntza, obra eta eraikuntzen lizentziak, errepide, trenbide, portu, aireportu, lan hidrauliko, saneamendu eta hondakin uren lanetara zuzentzen direnean eta berak zuzenki egiten dituen lanen lizentziak..

b) Zuzenean edo Estatuaren Administrazioaren, Eusko Jaurlaritzaren, Gipuzkoako Foru Diputazioaren, eta Mankomunitatearen edo Udalak osatzen dituen elkarten kontratuz egindako, nazioaren segurtasun eta defentsari interesatzen zaizkion obren lizentziak

c) Tradiziozko Jaiak direla aurrera eramango diren ez ohiko apainketa eta edertze lanen lizentziak.

BIGARRENA

2.1.- Babes ofizialeko etxebizitzien eraikuntza eta obretarako lizentziek legez aitortutako hobaria izango dute euren kuotetan, baldin eta Babes Ofizialeko Etxebizitzien legediak ezarritako betebeharrak betetzen badituzte.

2.2.- %90eko hobaria aplikatuko da tasa honetan, egin beharreko lanak Hirigune Historikoa Birgaitzeko Plan Bereziarekin bat baldin badatoz eta Birgaitze Integratuko Arearen barnean dauden eraikinetan egiten badira, Ondare urbanizatu eta eraikia birgaitzeko jarduketa babestuei buruzko abenduaren 30eko 317/2002 Dekretuaren onurak jaso ala ez.

2.3.- %50eko hobaria aplikatuko da tasa honetan, egin beharreko lanak Birgaitze Isolatutako eraikinetan egiten badira, betiere, Birgaitze Isolatua Ondare urbanizatu eta eraikia birgaitzeko jarduketa babestuei buruzko abenduaren 30eko 317/2002 Dekretuaren hitzetan ulertuz, eta Dekretu horren onurak jaso edo ez.

2.4.- % 95eko hobaria Debagoieneko Mankomunitateak egiten dituen eraikuntza, obra eta instalazioetan.

E.- LOKAL KOMERTZIALAK IREKITZEKO BAIMENA EMATE ZERBITUAGATIK:

TARIFAK

LEHENA

1.- Iharduera bakoitzeko kobratu beharreko diru kopuruak honako hauek izango dira:

1.- Iharduera Komertziala	125,95 €
2.- Zerbitzu Iharduera	125,95 €
3.- Ostalaritza Iharduera < 200 m ²	1.230,37 €
4.- Ostalaritza Iharduera >200 m ²	2.460,72 €
5.- Industria Iharduera< 250 m ²	739,34 €
6.- Industria Iharduera> 250 m ² < 499 m ²	1.110,39 €
7.- Industria Iharduera> 500 m ²	2.220,74 €
8.- Finantz erakundeak	1.987,23 €



BIGARRENA

2.- Behin behineko izaerarekin irekitako establezimenduen kasuan, eta eskarian horrela adierazten bada, tarifa ondoren adierazten den moduan gutxituko da:

- a) Behin behingotasunez irekitako lokalaren erabilera epea urte betetik hiru urte bitartekoa bada, 1 eta 2 zenbakietako tarifak %80an gutxituko dira.
- b) Erabilera hori urte betez azpikoa bada %50era gutxituko da.

HIRUGARRENA

3.- Behin behingotasunez irekitako kasuetarako, murriztutako tipoa aplikatzeko aitortutako denbora pasa eta interesatuak Udal Administrazioaren aurrean behin behingotasunez duen lokala utzi egin duela frogatzen ez badu, likidazio berria egingo zaio, aplikatutako denboraren eta artikuluko honetako 1 eta 2 zenbakietan arau orokor gisa ezarritakoaren arteko diferentziagatik.

SALBUESPEN ETA HOBARIAK

LAUGARRENA

4.1.- Lege eta Xedapen Orokorretan aurreikusitakoez gain, tasaren ordainketaz salbuetsiak geratuko dira, baina ez dagokion baimena edukitzeaz:

- a) Lokaletan egin beharreko lanak direla eta premiatasunezko denboraldiko egoera batek eragindako lekualdaketak, baldin eta hauek egoki den baimena badute.
- b) Derrigorrezko eraisketa, hondoratze, eta suteek eragindako lekualdatzeak eta agindu eta xedapen ofizialen betetzean egiaztatzen direnak.

4.2.- Aurreko zenbakiko a) atalean ezarritako salbuespena, lokal zaharra, konpondu edo berregin eta ireki artekoa izan da, baldin eta itxi zenetik ireki arte 8 hilabete iragaten ez badira.

4.3.- b) atalari dagokionez, salbuespenak lokal zaharra, konpondua edo birreraikia, hartuko du edo bestela hura ordezkatzeko duen beste lokal berri bat baldin eta jabeak zaharra uzteagatik inolako kalte ordainik jaso ez badu.

4.4.- Bi salbuespenei komunak izango zaizkien baldintzak dira, berriro irekiko den lokalak zaharrak zuen azalero berbera izatea eta bertan aurrera eramango den iharduera lehengo berbera izatea.

BOSTGARRENA

5.1.- Euren kuotetan %50eko hobaria edukiko dute, nahiz eta toleratua eta utzia izan instalatu ezin diren zonaldeetatik, Udal Administrazioak egokiago jotzen dituen beste zonalde batzutura egindako establezimendu edo lokalen lekualdaketek, lokal berrian iharduera berbera aurrera eramaten bada.

5.2.- Euren kuoten %80ko hobaria edukiko dute:

- a) "Mortis causa" delakoaren ondorengotzagatiko lehen mailako ahaidetasunen arteko titular aldaketek, baimen eragilea eman zenetik 30 urte igaro ez badira behintzat.
- b) Bazkideren bat hiltzearen ondorioz emandako Elkarte ez Anonimoen enpresa izenaren aldaketak.

5.3.- Deba Goieneko Mankomunitatearen Enpresa Ekimen Zentroei % 90eko hobaria aplikatuko zaie irekitzeetan.

F.- TAXISTA ETA ALOKAIRUKO BEREBILEN BAIMENAK:

TARIFAK

Indarrean sartuko diren tarifak honoko hauek izango dira:

LEHENENGO EPIGRAFEA.

- Taxista iharduera betetzeko baimenak:

1.- Ematen den Udal Baimen bakoitza	1.747,47 €
2.- Baimenaren urtebeteko erabilpenagatik.....	118,46 €
3.- Baimena jabez aldatu eta baimentzeagatik.....	2.369,28 €
4.- Baimendutako kotxea aldatzeagatik.....	28,68 €

Lehenengo Epigrafean jasoten diren "Mortis Causa"k eragina jabez aldatzerakoan kuotak %80ko hobaria izango lukete.

BIGARREN EPIGRAFEA.

- Alokairuko txoferrik gabeko baimenak:

1.- Ematen den Udal Baimen bakoitzeko	252,08 €
2.- Baimenaren urtebeteko erabilpenagatik.....	20,37 €
3.- Baimendutako berebila aldatzeagatik	28,68 €

G.- HILERRIETAN ZERBITZU EMATEA.

- Ehorzketa eskubideak nitxo edo hobian.....	98,52 €
- Ehorzketa eskubideak panteoian	160,46 €
- Hezurtegia baten lagapena, 20 urterako	802,21 €
- Ehorzketa komuneko nitxo baten edo hobian egindako ehorzketaren zesioa 10 urterako	164,21 €
- Gorpu-hondarrak alde batetik bestera eramatea.....	98,72 €

I-1 ZERBITZUAK EMATE ETA IBARRA KIROLDEGIKO INSTALAKUNTZAK ERABILTZEAGATIKO TARIFA.

ABONU MOTA	2026
H0- HAURRA 0-2 URTE	- €
H1 - HAURRA 3-13 URTE	17,84 €
H2 - HAURRA 3.13 URTE ERROLDATUA GURASO 1	10,99 €
H3- HAURRA 3-13 URTE ERROLDATUA GURASO 2	- €
G1 - GAZTEA (14-17) edo IKASLEA (18-23)	20,56 €
G2 - GAZTEA (14-17) edo IKASLEA (18-23) Guraso bat abonatuak	12,34 €
G3 - GAZTEA (14-17) edo IKASLEA (18-23) Bi gurasoak abonatuak	6,15 €
G4 - GAZTEA 3. SEME/ALABA edo IKASLEA (18-23) Bi gurasoak abonatuak	- €

HL- HELDUA 18 URTE BAINO GEHIAGO	32,93 €
N - NAGUSIAK 65 URTE BAINO GEHIAGO (7:00-16:00)	22,64 €
TM- TARIFA MURRIZTUA (ordutegia) (7:00-16:00 Astelehen-Ostiral)	22,64 €
TARIFA MURRIZTUA (ELBARRITUAK) %65 edo %33+7.maila mug.	8,21 €
KIROL ELKARTE ABONUA	8,91 €
MATRIKULAK	2026
H0- HAURRA 0-2 URTE	- €
H1 - HAURRA 3-13 URTE	20,57 €
H2 - HAURRA 3.13 URTE GURASO 1	10,29 €
H3- HAURRA 3-13 URTE GURASO 2	- €
GAZTEA (14-17) edo IKASLEA (18-23)	27,42 €
GAZTEA (14-17) edo IKASLEA (18-23) Guraso bat abonatua	20,57 €
GAZTEA (14-17) edo IKASLEA (18-23) Bi gurasoak abonatuak	13,74 €
GAZTEA 3. SEME/ALABA edo IKASLEA (18-23) Bi gurasoak abonatuak	- €
HL- HELDUA 18 URTE BAINO GEHIAGO	41,15 €
NAGUSIAK 65 URTE BAINO GEHIAGO	41,15 €
TARIFA MURRIZTUA Astelehenetik ostiralera 07:00 - 16:00	41,15 €
TARIFA MURRIZTUA (ELBARRITUAK) %65 edo %33+7.maila mug.	41,15 €
KIROL ELKARTE ABONUA	- €
10 SARRERAKO BONOAK	2026
H1 - HAURRA (3-13) urte	41,14 €
G1-GAZTEA (14-17) edo IKASLEA (18-23)	68,58 €
IKA1- IKASLEA 18-23	68,58 €
HL- HELDUA 18 URTE BAINO GEHIAGO	82,29 €
NAGUSIAK 65 URTE BAINO GEHIAGO	41,14 €
TARIFA MURRIZTUA (ELBARRITUAK) %65 edo %33+7.maila mug.	27,42 €
EGUNEKO SARRERAK	2026
HAURRA (0-2) Ardureduna abonua edo sarrera ordainduta	- €
HAURRA 3-13 URTE	5,37 €
GAZTEA 14-17 urte edo IKASLEAK (18-23)	7,79 €

HELDUA 18 URTE BAINO GEHIAGO	10,17 €
NAGUSIAK 65 URTE BAINO GEHIAGO	5,23 €
TARIFA MURRIZTUA (ELBARRITUAK) %65 edo %33+7.maila mug.	3,28 €
DUTXA HELDUA (18 urte baino gehiago)	2,45 €
ESKUMUTURREKOA	3,68 €
KIROL TXARTEL BERRIA	3,68 €
KIROL JARDUERAK	2026
JARDUERA GUZTIAK 2 SAIO ASTEAN (Hilean 4 saio arte)	7,72 €
JARDUERA GUZTIAK 2 SAIO ASTEAN (Hilean 5 saiotik gora)	15,44 €
JARDUERA GUZTIAK 3 SAIO ASTEAN (Hilean 4 saio arte)	10,80 €
JARDUERA GUZTIAK 3 SAIO ASTEAN (Hilean 5 saio edo gehiago)	21,61 €
YOGA (75'ko 2saio astean) (Hilean 4 saio arte)	10,80 €
YOGA (75' KO 2 saioa astean)	21,61 €
SAIO PUNTUALAK 45'(saioa)	2,95 €
IKASTARO TRINKOAK (45'ko 5 saioa)	14,77 €
ENTRENAMENDU PERTSONALA (90'ko saio bat astean)	23,63 €
ERRESERBAK ORDUKO	2026
IGERILEKUA KALE BAT	54,86 €
KANTXA KIROL JARDUERA	49,37 €
KANTXA ERDIA KIROL JARDUERA	27,42 €
KANTXA BESTE JARDUERAK	164,57 €
ROKODROMMOA (MODU PARTEKATUAN)	49,37 €
BESTE ARETOAK (Arlutz, Kalesolo,Arbe, rokodromoa)	49,37 €
FUTBOL 7 ZELAIA (ORDUA)	49,37 €
FUTBOL 11 ZELAI ERDIA (ORDUA)	49,37 €
ITURRIGORRI PILOTALEKUA (ORDUA)	7,39 €
Kiroldagian, erreserbaz gain, abonatuak ez direnek, sarrera ordaindu beharko dute.	
BESTERIK	2026
KANTXAKO LURRA BABESTEKO MOKETA (800 M2) / eguneko alokairua	200,00 €
KANTXAKO LURRA BABESTEKO MOKETA (400 M2) / eguneko alokairua	100,00 €

HOBARIAK:

Hileko kuota eta matrikulatan honako hobari taula aplikatuko da, diru sarreren eta familia/Elkarkidetza unitateko kideen arabera:

Bizikidetza-unitatea osatzen duten lagunak	Hobaria			
	90%	70%	40%	20%
1	<15.000	15.000-17.000		
2	<20.000	20.001-23.000		
3	<23.000	23.001-26.000	26.001-30.000	
4	<24.500	24.501-28.000	28.001-32.000	
5	<26.000	26.001-35.000	35.001-50.000	50.001-80.000
6	<28.000	28.001-50.000	50.001-75.000	75.001-90.000

Hobaria izateko baldintzak eta zehaztapenak:

- Familia/Elkarbizitza unitateen seme-alabetako batek desgaitasunen bat edo lan egiteko ezintasunen bat aitorturik izanez gero, Familia/Elkarbizitza unitateko seme-alaba kopurua egokitu egingo da eta kide hori bi kide bezala kontatuko da.
- Diru-sarreren maila zehazteko, batu egingo dira Zerga-oinarri orokorra, Aurrezpenaren oinarri likidagarria eta Lanaren hobaria, familia-unitatea osatzen duten guztien zerga-onuraren aurre-aurreko urteko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren (PFEZ) aitortenean oinarrituta.
- Familia/Elkarbizitza Unitatea osatzen duten kide guztiak Aretxabaletako etxebizitza berean egon behar dute errolatuta. Udalak egiaztatuko du baldintza hau betetzen dela.
- Ez du izango atzera eragintasunik, hau da, hobari eskabidea onartzen den unetik aurrera izango du eragina.
 - Ez da hobaririk aplikatuko titularrek/familiako edo bizikidetza-unitateko kideek ordaintzeke dituzten ordainagiriak badaude.

Hobariarekin baliaitzeko baldintza formalak.

Dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

- Interesdunaren eskabidea: Eskabidearen eskatzailea, hobariak aplikatuko zaizkien pertsonak, eta hobariak aplikatuko zaizkien matrikulak eta jarduerak identifikatuko dira.
- Dirusarreren maila PFEZaren arabera zehaztuko da, Familia/Elkarbizitza unitatea osatzen duten kide guztiak kontutan hartuta. PFEZaren aitortpena egin beharrik ez izanez gero, dagokion ziurtagiria aurkeztuko da.

39/2015 Legearen 28.2 artikuluan eta 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1 artikuluan ezarritakoari jarraiki, Aretxabaletako Udalak, interesdunak horren aurka egiten ez badu, Eusko Jaurlaritzaren erregistroan eta Nisae elkarreragingarritasun-nodoaren bidez, hobaria eskuratzeko baldintzak betetzen dituzten egiaztatze ondorengo informazioa kontsultatuko du zuzenean:

- Polizia Zuzendaritza Nagusia: Nortasun datuen kontsulta eta egiaztatzea
- Foru Ogasuna: PFEZ kontsulta
- Foru Ogasuna: Zerga betebeharrak egunean izatearen kontsulta
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra: Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

2016ko apirilaren 27ko Datuak Babesteko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 21 artikuluekin bat etorritik, eskatzaileak bere datuak kontsultatzearen aurka egin ahal izango du, aurka egiteko arrazoiak adieraziz; eta kasu horretan, Udalak dagokion agiria aurkezteara behartu ahal izango du.

Interesdunaren eskaeran erantzukizunpeko adierazpen bat eskatuko da, non adieraziko den, eskatzaileak unitate horretako gainerako kideei jakinarazi diela eragiten dieten zerga-datuei buruzko kontsulta hori egingo dela eta haien baimena duela.

Udalak eskaera jasotako unean beharrezkoa den dokumentazioa ezin badu modu telematikoa lortu, eskatzaileak aurkeztu beharko du.

I-2. IBARRAKO KIROL ZONALDEA.

ALDAGELAK

PREZIOA

- U.D.A.ko talde federatuetako kideak..... Doan.
- Aretxabaletako partikularrak.....2,45 €/pertsonako
- Aretxabaletatik kanpoko talde federatuetako kideak2,45 €/ pertsonako
- Aretxabaletako ikastetxeen eta Eskola Kiroleko saioak eta lehiaketak burutzeko Doan

FUTBOL ZELAIKO ALOKAIRUA

ERRESERBA ORDUKO PREZIOAK	
ZELAI ERDIAREN ERRESERBA (argirik gabe)	49,37 €
ZELAI ERDIAREN ERRESERBA (argiarekin)	64,81 €
ZELAI OSOAREN ERRESERBA (argirik gabe)	98,74 €
ZELAI OSOAREN ERRESERBA (argiarekin)	114,18 €

I-3. ITURRIGORRI FRONTOIKO ZERBITZUAK ESKEINI ETA INSTALAKUNTZEN ERABILERAGATIKO TARIFA

- Ordu bakoitzeko7,39 €

J.- UR EDANGARRIAREN HORNIKUNTZA

1. ETXE ETA KOMERTZIO ERABILERARAKO URA

1.1.- ETXE ETA KOMERTZIO ERABILERAKOA

- * Hiruhilabeteko gutxiengoa 30 m³1,16 €/m³
- * 30 m³ tik gorakoa2,34 €/m³

1.2.- KIDE UGARIEN FAMILIENDAKO ETXE ERABILERARAKOA

- * Hiruhilabeteko gutxiengoa 50 m³1,16 €/m³
- * 50 m³ tik gorakoa2,34 €/m³

1.2.Kide ugariako familiendako etxe erabilera tarifa aplikatzeko baldintzak:

- Ezinbesteko baldintza izango da familia ugariaren tituluan hiru seme-alaba edo gehiago agertzea.
- Familia/Elkarbizitza unitateen seme-alabetako batek desgaitasunen bat edo lan egiteko ezintasunen bat aitorturik izanez gero, Familia/Elkarbizitza unitateko seme-alaba kopurua egokitu egingo da eta kide

hori bi kide bezala kontatuko da.

- Familia/Elkarbizitza Unitatea osatzen duten kide guztiak Aretxabaletako etxebizitza berean egon behar dute erroldatuta. Etxebizitza horri aplikatuko zaio familia ugariendako tarifa. Udalak egiaztatuko du baldintza hau betetzen dela.

- Familia ugariaren titular izaeragatik aplikatu beharreko tarifa eskaera egiten den hurrengo hiruhilabeteko zergalditik aurrera aplikatuko da.

Dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

a) Interesdunaren eskabidea non eskatzailea eta tarifa aplikatuko zaion etxebizitzaren identifikazioa egiten den.

39/2015 Legearen 28.2 artikuluan eta 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1 artikuluan ezarritakoari jarraiki, Aretxabaletako Udalak, interesdunak horren aurka egiten ez badu, Eusko Jaurlaritzaren erregistroan eta Nisae elkarreragingarritasun-nodoaren bidez, hobaria eskuratzeko baldintzak betetzen dituzten egiaztatze ondorengo informazioa kontsultatuko du zuzenean:

- Polizia Zuzendaritza Nagusia: Nortasun datuen kontsulta eta egiaztatzea
- Eusko Jaurlaritza: Familia ugarien tituluen kontsulta

2016ko apirilaren 27ko Datuak Babesteko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 21 artikuluekin bat etorritik, eskatzaileak bere datuak kontsultatzearen aurka egin ahal izango du, aurka egiteko arrazoiak adieraziz; eta kasu horretan, Udalak dagokion agiria aurkeztera behartu ahal izango du.

Udalak eskaera jasotako unean beharrezkoa den dokumentazioa ezin badu modu telematikoan lortu, eskatzaileak aurkeztu beharko du.

2. ERABILERA INDUSTRIALA, OSTALARITZA, ARRAINDEGI ETA TINTATEGIAK.

2.1 ERABILERA INDUSTRIALA, ARRAINDEGIAK ETA TINTATEGIAK

* Hiruhilabeteko gutxiengoa 60 m ³	2,17 €/m ³
* 60 m ³ gorakoa.....	2,90 €/m ³

2.2 OSTALARITZA

* Hiruhilabeteko gutxiengoa 60 m ³	1,16 €/m ³
* 60 m ³ gorakoak.....	2,34 €/m ³

2.3 OBRA ERABILERA

* Hiruhilabeteko gutxiengoa 60 m ³	1,16 €/m ³
* 60 m ³ gorakoak	2,34 €/m ³

3. UR BILTEGIRIK GABEKO EDATEKO URA (ALTAN) 1,0278 €/M³

Kontadorearen irakurketa, fakturazioa eta erreziboaren kobrantza hiruhilabetean behin egingo da.

Hiruhilabetero diru-bilketa errezibo bakar batean egingo da, estolderia zerbitzuagatik udal tasarekin batera.

Bi hiruhilabetez jarraian ordaintzetik uzten bada, zerbitzuaren emakidari uko egiten zaiola ulertuko da. Era berean kontadorearen desbideraketa nahiz manipulaziorik ematen bada eta kalteak konpondu edo kontadorea irakurtzera doanari etxeko atea irekitzen ez bazaio ere zerbitzuaren emakidari uko egiten zaiola ulertuko da.

Bere ekoizpen prozesuan ur gutxi kontsumitzen duten mota ezberdinetako enpresei (aroztegi, ibilgailuen mekanika, pintura) etxez etxeko tarifa eta merkataritzakoa aplikatuko zaie, industria tarifaren ordean.

4.- UR SARERA LOTZEKO ESKUBIDEAK

- A) Kontagailua jarri edo lehenengo aldiz ur sarearekin lotzea, etxe eta komertzio erabilerakoa denean39,93 €
- B) Dagoeneko lotunea eginda izan eta desprenzitzea, etxe eta komertzio erabilerako denean20,12 €
- C) Ur sarera lehenengo aldiz lotzea, ugazaba edo bultzatzaileari106,09 €
- D) Ur sarea leku aldaketagatik lotzea, ugazaba edo bultzatzaileari171,71 €
- E) Erabilera industrialak:
- 1,5 pulgadatako hodia506,83 €
 - 2,5 pulgadatako hodia810,80 €
 - 3 edo pulgada gehiagotako hodia1.409,53 €

K.- IRAKASKUNTZA BEREZIAK EMATEAGATIKO TASA

- Udaleku Irekietako matrikulak..... 95,00 €/ikasleko/epe bakoitzagatik.
Hirugarren anai-arrebak ez du matrikularik ordainduko
- Eskulanetako ikastaroetan matrikula..... 85,00 €/ikasleko/ 30 ordu.
- Ludotekako matrikula, urterako..... 90,00 €/ikasleko.
Hirugarren anai-arrebak ez du matrikularik ordainduko.
- 2 ordu arteko hainbat ikastaroen matrikula 0 €/ikasleko.
- 2 – 6 orduko ikastaroen matrikula (egun 1 edo 2)..... 5 €/ikasleko
- Astebeteko ikastaroen matrikula (astelehenetik ostiralera, 5-10 ordu).....20 €/ikasleko
- Hilabeteko ikastaroaren matrikula (astean behin, 4-10 ordu).....20 €/ikasleko
- Hiruhileko ikastaroaren matrikula (astean behin, 12-15 ordu).....40 €/ikasleko
- Beste ikastaroen matrikula.....3 €/orduko

Salbuespen gisa, eta dagokion batzordeak hala erabakitzen badu, zenbait jardueretara joateagatik edo haietan parte hartzeagatik ordaindu beharreko tasa alda daiteke ekitaldia egitearen kostu osoaren arabera. Prezioa Alkatetzak zehaztuko du txosten ekonomikoa eta dagokion Informazio Batzordearen irizpena jaso ondoren.

HOBARIK:

Hobari taula aplikatuko da, diru sarreraren eta familia/Elkarkidetza unitateko kideen arabera:

Bizikidetzak-unitatea osatzen duten lagunak	Hobaria			
	90%	70%	40%	20%
1	<15.000	15.000-17.000		
2	<20.000	20.001-23.000		
3	<23.000	23.001-26.000	26.001-30.000	
4	<24.500	24.501-28.000	28.001-32.000	
5	<26.000	26.001-35.000	35.001-50.000	50.001-80.000
6	<28.000	28.001-50.000	50.001-75.000	75.001-90.000

Hobaria izateko baldintzak eta zehaztapenak:

-Familia/Elkarbizitza unitateen seme-alabetako batek desgaitasunen bat edo lan egiteko ezintasunen bat aitorturik izanez gero, Familia/Elkarbizitza unitateko seme-alaba kopurua egokitu egingo da eta kide hori bi kide bezala kontatuko da.

- Diru-sarrerren maila zehazteko, batu egingo dira Zerga-oinarri orokorra, Aurrezpenaren oinarri likidagarria eta Lanaren hobaria, familia-unitatea osatzen duten guztien zerga-onuraren aurre-aurreko urteko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren (PFEZ) aitorpenean oinarrituta.

- Familia/Elkarbizitza Unitatea osatzen duten kide guztiak Aretxabaletako etxebizitza berean egon behar dute erroldatuta. Udalak egiaztatuko du baldintza hau betetzen dela.

- Ez du izango atzera eragintasunik, hau da, hobari eskabidea onartzen den unetik aurrera izango du eragina.

- Ez da hobaririk aplikatuko titularrek/familiako edo bizikidetzaren unitateko kideek ordaintzeke dituzten ordainagiriak badaude.

Dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

a) Interesdunaren eskabidea: Eskabidearen eskatzailea, hobariak aplikatuko zaizkien pertsonak, eta hobariak aplikatuko zaizkien matrikulak eta jarduerak identifikatuko dira.

b) Dirusarrerren maila PFEZaren arabera zehaztuko da, Familia/Elkarbizitza unitatea osatzen duten kide guztiak kontutan hartuta. PFEZaren aitorpena egin beharrik ez izanez gero, dagokion ziurtagiria aukeztuko da.

39/2015 Legearen 28.2 artikuluan eta 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1 artikuluan ezarritakoari jarraiki, Aretxabaletako Udalak, interesdunak horren aurka egiten ez badu, Eusko Jaurlaritzaren erregistroan eta Nisae elkarreragingarritasun-nodoaren bidez, hobaria eskuratzeko baldintzak betetzen dituzten egiaztatze ondorengo informazioa kontsultatuko du zuzenean:

- Polizia Zuzendaritza Nagusia: Nortasun datuen kontsulta eta egiaztatzea
- Foru Ogasuna: PFEZ kontsulta
- Foru Ogasuna: Zerga betebeharrak egunean izatearen kontsulta
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra: Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean izatearen kontsulta

2016ko apirilaren 27ko Datuak Babesteko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 21 artikuluekin bat etorritik, eskatzaileak bere datuak kontsultatzearen aurka egin ahal izango du, aurka egiteko arrazoiak adieraziz; eta kasu horretan, Udalak dagokion agiria aurkeztera behartu ahal izango du.

Interesdunaren eskaeran erantzukizunpeko adierazpen bat eskatuko da, non adieraziko den, eskatzaileak unitate horretako gainerako kideei jakinarazi diela eragiten dieten zerga-datuei buruzko kontsulta hori egingo dela eta haien baimena duela.

Udalak eskaera jasotako unean beharrezkoa den dokumentazioa ezin badu modu telematikoan lortu, eskatzaileak aurkeztu beharko du.

L.- MATERIALAREN ZERBITZUAK UZTEAGATIKO TASA.

- Argiteri publikoaren eskailera. Ordu edo zati bakoitzeko11,14 €
- Lan-Roverra. Ordu edo zati bakoitzeko33,30 €
- Tablaura (podium desmuntagarriak). 3 eguneko edo zati bakoitzeko.....166,90 €
- Mahaiak. Unitateko eta 3 egun edo zati bakoitzeko.....1,66 €
- Aulkiak. Unitateko eta e egun edo zati bakoitzeko.....0,61 €

Tablau, aulki eta mahaien gisako materialaren zerbitzuen uztean, uzteko epe minimoa 3 egunekoa dela ulertzen da (bilketa, erabilera eta ematea). Bilketa egiten den egunetik eman edo entregatzen diren 4 egun iragaten badira, hiru lehen egunengatik kobratuko litzateke. Beraz lehenengo hiru egunak unitate bakar bat bezala kontatuko dira eta gainontzeko egun nahiz zati bakoitza unitate bat bezala.

Tarifa hauek ordaintzeaz salbuetsita egongo dira Aretxabaletakoak diren irabazi asmorik gabeko talde edo norbanakoak eta inguruko herriak, beti ere Aretxabaletako Udalari baldintza berdinetan uzten badiote materiala. Beti ere, egingo diren ekitaldi edo ekintza kulturalak interes publikorako baldin badira eta Udalaren irizpideekin bat badatoz.

M.- HAUR ESKOLAKO UDAL ZERBITZUA.

* 2026ko urtariletik uztaileira:

+ 2025 urtean jaioetakoak, 0-1 urte bitartean	242,95 €/hileko
+ 2024 urtean jaioak, 1-2 urte artean	230,10 €/hileko
+ 2023 urtean jaioak, 2-3 urte artean	113,26 €/hileko

* 2026ko irailetik abendura:

+ 2026 urtean jaioetakoak, 0-1 urte bitartean	242,95 €/hileko
+ 2025 urtean jaioak, 1-2 urte artean	230,10 €/hileko
+ 2024 urtean jaioak, 2-3 urte artean	113,26 €/hileko

Ziklo berdinean bi seme-alaba izanez gero, seme-alaba nagusiaren kuotari, hileko kuotaren ordainketan %25eko deskontua egin.

HOBARIAK:

Hobari taula aplikatuko da, diru sarreren eta familia/Elkarbizitza unitateko kideen arabera:

Bizikidetz-unitatea osatzen duten lagunak	Hobaria			
	90%	70%	40%	20%
1	<15.000	15.000-17.000		
2	<20.000	20.001-23.000		
3	<23.000	23.001-26.000	26.001-30.000	
4	<24.500	24.501-28.000	28.001-32.000	
5	<26.000	26.001-35.000	35.001-50.000	50.001-80.000
6	<28.000	28.001-50.000	50.001-75.000	75.001-90.000

Hobaria izateko baldintzak eta zehaztapenak:

-Familia/Elkarbizitza unitateen seme-alabetako batek desgaitasunen bat edo lan egiteko ezintasunen bat aitorturik izanez gero, Familia/Elkarbizitza unitateko seme-alaba kopurua egokitu egingo da eta kide hori bi kide bezala kontatuko da.

- Diru-sarreren maila zehazteko, batu egingo dira Zerga-oinarri orokorra, Aurrezpenaren oinarri likidagarria eta Lanaren hobaria, familia-unitatea osatzen duten guztien zerga-onuraren aurre-aurreko urteko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren (PFEZ) aitortuenean oinarrituta.

- Familia/Elkarbizitza Unitatea osatzen duten kide guztiak Aretxabaletako etxebizitza berean egon behar dute errolatuta. Udalak egiaztatuko du baldintza hau betetzen dela.

- Ez du izango atzera eragintasunik, hau da, hobari eskabidea onartzen den unetik aurrera izango du eragina.

- Ez da hobaririk aplikatuko titularrek/familiako edo bizikidetz-unitateko kideek ordaintzeke dituzten ordainagiriak badaude.

Dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

a) Interesdunaren eskabidea: Eskabidearen eskatzailea, hobariak aplikatuko zaizkien pertsonak, eta hobariak aplikatuko zaizkien matrikulak eta jarduerak identifikatuko dira.

b) Dirusarreren maila PFEZaren arabera zehaztuko da, Familia/Elkarbizitza unitatea osatzen duten kide guztiak kontutan hartuta. PFEZaren aitortpena egin beharrik ez izanez gero, dagokion ziurtagiria aukeztuko da.



39/2015 Legearen 28.2 artikuluan eta 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1 artikuluan ezarritakoari jarraiki, Aretxabaletako Udalak, interesdunak horren aurka egiten ez badu, Eusko Jaurlaritzaren erregistroan eta Nisae elkarreragingarritasun-nodoaren bidez, hobaria eskuratzeko baldintzak betetzen dituzten egiaztatze ondorengo informazioa kontsultatuko du zuzenean:

- Polizia Zuzendaritza Nagusia: Nortasun datuen kontsulta eta egiaztatzea
- Foru Ogasuna: PFEZ kontsulta
- Foru Ogasuna: Zerga betebeharrak egunean izatearen kontsulta
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra: Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean izatearen kontsulta

2016ko apirilaren 27ko Datuak Babesteko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 21 artikuluekin bat etorriz, eskatzaileak bere datuak kontsultatzearen aurka egin ahal izango du, aurka egiteko arrazoiak adieraziz; eta kasu horretan, Udalak dagokion agiria aurkeztera behartu ahal izango du.

Interesdunaren eskaeran erantzukizunpeko adierazpen bat eskatuko da, non adieraziko den, eskatzaileak unitate horretako gainerako kideei jakinarazi diela eragiten dieten zerga-datuei buruzko kontsulta hori egingo dela eta haien baimena duela.

Udalak eskaera jasotako unean beharrezkoa den dokumentazioa ezin badu modu telematikoan lortu, eskatzaileak aurkeztu beharko du.

Ñ.- ANIMALIAK EDUKI ETA BABESTEA.

- Arrisksutsuak izan daitezkeen animaliak lizentzia eskaera eta erregistroa..... 116,96 €.

- Noraezean dabiltzan txakurrak jasotzea:

- Txakurra jasotzeagatik 58,48 €.
- Txakurtegian edukitzeagatik/eguneko 17,54 €.

O. HAUTAKETA PROZESUETAN PARTE HARTZEKO TASAK

1. artikulua. Egitate zergagarria

Aretxabaletako Udaleko langile izateko hautapen probetan parte hartu nahi dutenei beharrezko zerbitzuak ematea da tasaren zerga egitatea.

Barne sustapeneko txandari dagozkion hautapen probak ez dira sar tzen zerga egitatearen barruan.

2. artikulua. Subjektu pasiboak.

Aretxabaletako Udalak deitutako hautapen prozesuetan parte hartzea eskatzen duten pertsona fisikoak izango dira tasaren subjektu pasiboak.

3. artikulua. Sortzapena.

Hautapen probetan inskribatzeko eskaera aurkezten den unean sortuko da tasa. Eskabideari tasa ordaindu izanaren frogagiria erantsi beharko zaio.

Eskaera ez da tramitatuko tasa ordaindu arte.

4. artikulua. Salbuespenak.

Tasa ordaintzetik salbuetsita egongo dira langabetuak

5. artikulua. Kuota.

Izangai bakoitzak ordaindu beharreko kuota ondorengo da:

- a) 20 euro lanpostu finkoetarako deialdietan, hautaketa prozesuetan izena emateko eskaera egiten denean.
- b) 5 euro lan poltsak osatzeko edo bitarteko funtzionario edo aldi baterako lan kontratudunak hautatzeko egiten diren hautaketa probetan izena emateko eskaera gertatzen denean.

Tasaren ordainketa nominala izango da, indibidualizatua hautapen prozesu bakoitzeko, eta prozesu batean plaza bat baino gehiago badaude, ordainketa bat egin beharko da izena ematen den bakoitzerako, baldin eta hasierako ariketa diferentziatuta badago.

P.- ETXEZ-ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA

1. artikulua. Eremua

Araudi hau Etxeko Laguntza Zerbitzuari aplikatuko zaio, izan zerbitzua zuzeneko kudeaketa erregimenekoa nahiz beste erakunde publiko batzuekiko hitzarmen bidezkoa edo beste erakunde pribatu batzuekiko itun, hitzarmen edo kontratu bidezkoa.

2. artikulua. Ordaintzera behartuta dauden pertsonak

1. Tasa hau ordaintzera behartuta daude:

- a) Etxez etxeko laguntza zerbitzuaren zuzeneko onuradun diren pertsona fisikoak, non eta ez dauden 1.paragrafo honetako b) edo c) ataletan aipatzen diren egoeretan.
- b) Zerbitzuaren erabiltzaileak adingabeak badira, haien gaineko guraso agintea, tutoretza edo zaintza duen/duten pertsona/pertsonak.
- c) Pertsona helduak, zerbitzura sartzeko arautegian aurreikusitako moduan legezko ordezkari edo izatezko zaintzaile bidez dihardutenean; hala ere, kasu horretan, ordezkariaren pertsonaren errentaren eta ondarearen kontura egingo da ordainketa, eta ordezkariaren pertsonaren ahalmen ekonomikoa hartuko da kontuan.
- d) Zerbitzuan sartzeko eskaria egin aurreko bost urteetan erabiltzaileak doan egindako ondare eskualdatze baten edo gehiagoren onuradun izan diren pertsonak, baldin eta zerbitzuaren titularrak ezin badio aurre egin legokiokeen prezio publikoaren ordainketari, Gizarte Zerbitzuen 12/2008 Legearen 57.6 artikuluan adierazitakoari jarraituz.

3. artikulua. Prezio publikoa.

Gehienezko prezio publiko hau aplikatuko zaie erabiltzaileei:

Lan eguneko ordua..... 15 €

Igande eta jai egunetako ordua..... 20 €

4. artikulua. – Ekarpenen taula

Zerbitzuaren erabiltzailearen ekarpena: erabiltzaileak zerbitzuaren kostuari egin beharreko ekarpena honako ekarpen koadro honen arabera zehaztuko da:

EAEAP Sarrerak	LAGS sarrerak	Ekarpena
EAEAPren <= % 120	LAGSren <= %75	% 1,5
➤ %120 - %125	>%75-78	%4
➤ %125 - %130	>%78-81	%8
➤ %130 -%150	>%81-94	%15
➤ %150-%175	>%94-110	%24
➤ %175 -%200	>%110-125	%35
➤ %200 -%225	>%125-140	%48
➤ %225 -%250	>%140-155	%61
➤ %250-%275	>%155-170	%74
➤ %275-%300	>%170-190	%87
EAEAPren > % 300	LAGSren> % 190	%100

5. artikulua. Ondarearen kontabilizazioa

Familia unitateko kideen arabera, gehienezko honako ondare muga hauek ezartzen dira. Muga horiek gaitzen ez badira, aurreko taula aplikatuko zaie; muga horiek gaitzen gero, berriaz, prezio publikoaren % 100 ordainduko dute.

KIDE KOPURUA	GEHIENEZKO ONDAREA
1	50.000 €
2	70.000 €
3 edo gehiago	85.000 €

6. artikulua. Libreki erabiltzeko zenbatekoa.



Libreki erabiltzeko zenbatekoa izango da LAGSren %100ari dagokion zenbatekoa. Baldin eta familia edo bizikidetza unitateko kideen kopurua bat baino handiagoa bada, LAGSren %40 gehituko zaio zenbateko hori bigarren kideagatik eta LAGSren %30 gainerako kideetako bakoitzagatik.

7. artikulua. Kobrantza

Zerbitzua hilero kobratuko da, emandako zerbitzuaren arabera.

Q.- IBILGAILUAK IBILGETZEA

Ibilgetzeagatik, 38,96 €.

Hori guztia egindako arau-urraketa salaketagatik dagokion isunaren zenbatekoaz aparte, aurretik jarri eta ordaindu gabe daudenak ere gaineratuz.

R.- AUTONOMIA SUSTATZEKO ESPAZIOA (ASE) Udal Zerbitzua

"Autonomia Sustatzeko Espazioa (ASE) Udal Zerbitzuagatik egin beharreko ekarpen ekonomikoa ondorengoa da:

a) Ahalmen ekonomikoaren kalkulua:

Errenta balioetsiz kalkulatu da ahalmen ekonomikoa.

Errenta gisa ulertzen da onuradunak edo onuradunek honako bide hauetatik guztira jasotzen dituzten diru-sarrera garbiak:

1. Lanaren etekinak, barne direla pentsioak eta gizarte aurreikuspeneko prestazioak, edozein erregimenetakoak direla ere; aldi baterako edo biziarteko errentak, eta Diru Sarrerak Bermatzeko Errenta.
2. Kapital higigarriaren nahiz higiezinaren etekinak.
3. Enpresa edo lanbide jardueren etekinak.

Errenta kalkulatzeko, ez dira diru-sarrera modura hartuko:

- Etxebizitza Prestazio Osagarria, KGPen titularrentzako etxebizitzaren osagarria eta Etxebizitza Legetik erator litezkeen laguntzak.
- Autonomia pertsonala sustatzeari eta menpekotasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzko legetik eratorritako prestazio ekonomikoa.
- Seme edo alaba adingabe bat ardurapean edukitzeagatik Gizarte Segurantzako Institutuaren prestazio ekonomikoa.
- Lanbide zentro batean jarduteagatik jasotako haborokin ekonomikoa.
- Aurretiko ohiko etxebizitza batetik alde egin behar izanez gero arkitektura-oztopoengatik edo salbuespenezko arrazoi batengatik (genero-indarkeriaren biktima...), etxebizitza haren alokairutik jasotakoa, etxebizitza berria alokatzeko edo erosteko kredituaren gastuei aurre egiteko beharrezko zenbatekoraino (etxebizitza berriaren gastuaren zenbatekoa gainditzen ez duen parte). Zenbateko baten eta bestearen artean gaindikirik balego, diru-sarrera gisa hartuko da.

Diru-sarrera guztietatik, honako hauek kenduko dira:

1. Ebazpen judizial bidezko banantzeagatik konpentsazio pentsioen edo/eta gurasoen eta seme-alaben arteko neurriengatik ordainketa, halakorik balego; sarrera horiek kanpo uzteko, dagokien justifikazioa aurkeztu beharko da.
2. Zerbitzuen aldibereko erabileragatik ekarpenak: erabiltzailea aldi berean laguntza edo lanbide izaerako beste gizarte-zerbitzu baten onuraduna bada, urteroko bat kenduko da diru-sarreretatik, laguntza-izaerako beste zerbitzuaren gaineko eskumena duen administrazioaren ebazpen bidez ezarritako ekarpenaren eguneko prezioaren arabera.

b) Ordaindu beharreko ekarpen ekonomikoen kalkulua.

Zerbitzuaren erabiltzaileak hilero ekarpen bat egingo du zer bitzu horretan parte hartzeagatik, eta ekarpen hori zerbitzua eskuratzeko ebazpenean jasoko da.



Ekarpena kalkulatzeko zerbitzu-erabiltzailearen urteko diru- sarrerak kontuan edukiko dira.

Zerbitzu-erabiltzailea ezkontuta badago edo ezkontza antzeko harreman egonkor bat badu, bikotearen urteko diru-sarrerak hartuko dira kontuan eta ondoren errenta bi zatitan banatuko da.

Seme-alabak edo beste senitarteko batzuk zerbitzu-erabiltzailearekin bizi badira, elkarbizitzako kide direla ulertuko da ekonomikoki mende badaude. Ekonomikoki mende daudela baloratuko da, senitartekoak Lanbide arteko Gutxieneko Diru-sarrera (LGS) baino % 75eko diru-sarrera txikiagoak baditu. Kasu honetan, elkarbizitzako kide guztien urteko diru-sarrerak batuko dira eta errenta kide kopurugatik zatituko da.

Ahalmen ekonomikoa erabiltzailearen diru-sarreraren arabera izango da, urteko diru-sarrera garbiak kontuan hartuta:

- Kapital higigarriaren urteko etekin garbia.
- Kapital higiezinaren urteko etekin garbia.
- Urteko diru-sarrera arrunt garbiak.

Programari ekarpen ekonomikoa egiteko lau tarte ezarriko dira, erabiltzailearen gaitasun ekonomikoko indibidualaren mailaren arabera.

2025eko ekarpenak honakoak izango dira:

<u>Erabiltzailearen gaitasun</u> <u>ekonomiko indibiduala</u>	<u>Hileko aportazioa (€)</u>
LGS baino gutxiago	5
LGS eta bi aldiz LGS tartean	10
2 LGS eta 4 LGS tartean	30
4 aldiz LGS gorakoak	60

c) **Beste zerbitzu batzuk batera erabiltzea.**

Erabiltzailea aldi berean Gizarte Zerbitzuetak Zorroaren beste zerbitzuen onuradun ere izanez gero, hark ordaindu beharreko kopurua kalkulatzeko, dagokion zerbitzuari egin beharreko ekarpen osoa kenduko da diru-sarreretatik.

d) **Beste xehetasun batzuk.**

- Ekarpentak ez du zerikusirik izango pertsona hileko saio guztietara edo batzuetara joatearekin, ez eta zerbitzua hilabete horretan aktibo dagoen egunekin ere.
- Ekarpentak urtean 11 hilabetez egingo da (abuztuan izan ezik). Zerbitzua abzutuan eskaintzen bada, dagokion ekarpena ere egingo da.
- Behin Zerbitzuan alta emanda, bakoitzak egin beharreko ekarpena bere osotasunean ordaindu beharko da nahiz eta hila- bete osoan ez erabili zerbitzua.
- Hilabetea hasita Zerbitzuan baja emanez gero, erabiltzaileak hala eskatuta zein dagokion aginte arduradunak horrela erabakita, hilabeteari dagokion ekarpen osoa kobratuko da.

Zerbitzu Publikoak eman edo Iharduera Administrazioak egiteagatik Tasen Ordenantza Arautzailea, eta haren osagarri den ERANSKIN hau , 2025eko abenduaren 4an onartu zan behin betikoz.

ALKATEA,

IDAZKARIA,

Nº 6

ORDENANZA REGULADORA DE TASAS POR PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS Y REALIZACION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.-

Esta Entidad Local, de acuerdo con la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, establece y exige tasas por la prestación de los servicios y la realización de las actividades que se recogen en el Anexo, en los términos de la presente Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

Artículo 2.-

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial de la Entidad Local.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.-

Constituye el hecho imponible la efectiva prestación del servicio o realización de la actividad por la Administración Local, bien porque haya sido instada, bien porque indirectamente haya sido provocada por las acciones u omisiones de los particulares.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 4.-

- 1.- Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 35 de la Norma Foral 2/2005 de 8 de marzo General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que soliciten los servicios o actividades o que resulten beneficiadas o afectadas por aquéllos.
- 2.- Tendrán la condición de sustitutos del contribuyente:
 - a) En las tasas establecidas por razón de servicios o actividades que beneficien o afecten a los ocupantes de viviendas o locales, los propietarios de dichos inmuebles quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre los respectivos beneficiarios.
 - b) En las tasas establecidas por la prestación de servicios de prevención y extinción de incendios, de prevención de ruinas, construcciones y derribos, salvamentos y, en general, de protección de personas y bienes, comprendiéndose también el mantenimiento del servicio, las entidades o sociedades aseguradoras del riesgo.
 - c) En las tasas establecidas por el otorgamiento de las licencias urbanísticas previstas en la normativa sobre el suelo y ordenación urbana, los constructores y contratistas de obras.

Artículo 5.-

Están obligados al pago de las Tasas:

- a) En el caso de servicios o actividades realizados a solicitud de los particulares, quienes lo soliciten.

- b) En el caso de servicios o actividades realizados sin haber sido solicitados por los particulares, pero motivados por actuaciones u omisiones de ellos, aquellos a quienes les sean imputables dichas actuaciones u omisiones.

Artículo 6.-

Junto al sujeto pasivo responden de las deudas tributarias que se deriven de esta Ordenanza las personas que en su caso se mencionen en las normas de aplicación de las Tarifas.

IV. EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 7.-

La concesión de exenciones u otros beneficios fiscales se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación.

V. BASE IMPONIBLE

Artículo 8.-

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice el servicio, en los términos contenidos en el Anexo.

VI. CUOTA

Artículo 9.-

1.- La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en el Anexo, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

VII. DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

Artículo 10.-

1.- La tasa se devenga cuando se realiza el servicio o actividad.

VIII. LIQUIDACION E INGRESO

Artículo 11.-

Por la Administración Local se practicará la liquidación que proceda por cada concepto, ingresándose la cantidad liquidada en metálico conforme a las normas particulares de cada exacción contenidas en el Anexo.

IX. GESTION DE LAS TASAS

Artículo 12.-

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

X. DISPOSICION FINAL

La presente Ordenanza, con su Anexo, fue aprobada por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 29 de septiembre de 1989 y entró en vigor el día 1 de enero de 1990. Continúa aplicándose con las modificaciones reflejadas en el historial de modificaciones. En tanto no se acuerde su derogación estará en vigor.

XI.-HISTORIAL MODIFICACIONES

Fecha de aprobación por Pleno Municipal	Número y fecha de publicación B.O.G.	Fecha entrada en vigor	Artículos modificados
29 SEP 1989	247- 30 DIC. 89	1 ENE 90	Aprobación inicial
04 OCT 1990	250- 31 DIC. 90	1 ENE 91	Cuantías.
26 SEP 1991	248- 31 DIC. 91	1 ENE 92	Cuantías.
01 OCT 1992	234- 09 DIC. 92	1 ENE 93	Cuantías.
14 OCT 1993	249- 31 DIC. 93	1 ENE 94	Cuantías.
10 OCT 1994	234- 13 DIC. 94	1 ENE 95	Cuantías.
09 OCT 1995	233- 11 DIC. 95	1 ENE 96	Cuantías.
07 OCT 1996	237- 10 DIC. 96	1 ENE 97	Cuantías.
06 OCT 1997	243- 22 DIC. 97	1 ENE 98	Cuantías.
22 OCT 1998	247- 29 DIC. 98	1 ENE 99	Nueva redacción con modif. Epígrafes y establec.nuevos H), I), J), K) y L)
18 OCT 1999	247- 28 DIC. 99	1 ENE 00	Cuantías.
16 OCT 2000	246- 29 DIC. 00	1 ENE 01	Cuantías y nuevo Epíg. M)
15 OCT 2001	249- 31 DIC. 01	1 ENE 02	Cuantías.
14 OCT 2002	247- 31 DIC. 02	1 ENE 03	Cuantías.
09 OCT 2003	249- 31 DIC. 03	1 ENE 04	Cuantías.
13 OCT 2004	247- 27 DIC. 04	1 ENE 05	Cuantías. Eliminac.Epíg.Cine Zaraia
09 MAY 2005	133- 14 JUL. 05	14 JUL 05	Cuantías del Kiroletxea
10 OCT 2005	247- 30 DIC. 05	1 ENE 06	Cuantías.
16 OCT 2006	247- 30 DIC. 06	1 ENE 07	Cuantías y public.integra tasa recogida domic.basuras
08 OCT 2007	243- 14 DIC. 07	1 ENE 08	Cuantías.
13 OCT 2008	251- 31 DIC. 08	1 ENE 09	Cuantías.
05 OCT 2009	246- 30 DIC.09	1 ENE 10	Cuantías. Eliminac.Epíg. Residencia Urats-Gain Z.E.
01 MAR 2010	75- 26 ABR. 10	26 ABR 10	Cuantías Pausoka Haur Eskola de septbre.a diciembre 2010
07 OCT 2010	244- 23 DIC. 10	1 ENE 11	Cuantías y cursillos de 2 a 4 h.
10 OCT 2011	239- 20 DIC. 11	1 ENE 12	Cuantías.
09 JUL 2012	164- 28 AGO.12	1 SEP. 12	Cuantías.
22 OCT 2012	248- 31 DIC. 12	1 ENE 13	Ibarra Kiroldedia.
22 JUL 2013	169- 05 SEP. 13	1 SEP. 13	Cuantías.
21 OCT 2013	246- 27 DIC. 13	1 ENE 14	David Spine Center Ibarra
03 MAR 2014	76- 24 ABR. 14	24 ABR.14	Cuantías y bonif.autocompost.
30 JUN 2014	157- 21 AGO 14	21 AGO 14	Desc.en 2ª actividad kiroletxea
20 OCT 2014	240- 17 DIC. 14	1 ENE 15	Basuras.
25 MAY 2015	129- 09 JUL. 15	9 JUL. 15	Cuantías y trat.empresas agua
20 JUL 2015	173- 10 SEP 15	10 SEP 15	Tarifas Ibarra Kiroldedia
22 OCT 2015	243- 21 DIC. 15	1 ENE 16	Tarifas Ibarra Kiroldedia
17 OCT 2016	246- 29 DIC. 16	1 ENE 17	Algunas cuantías.
01 FEB 2017	61- 28 MAR. 17	28 MAR 17	Algunas cuantías.
19 OCT 2017	239- 18 DIC. 17	1 ENE 18	Redacc.bonif.y nueva bonif.5.3
30 OCT 2018	248- 27 DIC. 18	1 ENE 19	Algunas cuantías.
23 OCT 2019	244- 23 DIC. 19	1 ENE 20	Algunas cuantías y otros.



22 OCT 2020 13 ENE 2021 18 OCT 2021 17 OCT 2022 11 OCT 2023	245- 23 DIC 20 59- 30 MAR 21 245 – 24 DIC.2021 237 – 16 DIC.2022 245 – 22 DIC 2023	1 ENE 21 DIC 20 1 ENE 2022 1 ENE 2023 1 ENERO 2024	Algunas cuantías. Algunas cuantías. Bonificación 4trim20 - hostelería Cuantías, Eliminación bonif-ex C), D), T), K), L) varios cambios Cuantías, nuevo epig. o) Cuantías
02 JULIO 2024	133- 10 JULIO 2024	10 JULIO 2024	Epígrafe r)
10 OCT 2024	242-17/12/2024	1 ENERO 2025	Cuantías, bonif.
4 DICIEMBRE 2025		1 ENERO 2026	Cuantías, bonificaciones y redacción

EL ALCALDE,

EL SECRETARIO,

ANEXO

ORDENANZA REGULADORA DE TASAS POR PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS Y REALIZACION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.

A.- SERVICIO DE RECOGIDA, TRANSPORTE Y GESTION DE RESIDUOS URBANOS

Artículo 1. Base Legal

Según lo establecido en la Ley 10/98, de 21 de abril, de Residuos, en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, y demás normativa aplicable, es responsabilidad de las Instituciones Locales la prestación del servicio de recogida, transporte y gestión de residuos urbanos y asimilables.

Este Ayuntamiento presta el mencionado servicio a través de la Mancomunidad del Alto Deba.

Según lo que establece la Norma Foral 11/1989, del 5 de julio, Reguladora de las Haciendas Forales de Gipuzkoa, en su artículo 20, este Ayuntamiento seguirá con la exacción de la tasa correspondiente a este servicio.

Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular.

Artículo 2. Definiciones

- a) Residuos Urbanos y asimilables: la definición establecida en la Ley 10/98, de 21 de abril, de Residuos.
- b) Punto de recogida: Punto establecido para la recogida de residuos urbanos mezclados (basura), tanto los puntos en el suelo, como mediante contenedores. No entran en esta definición los puntos o los contenedores para la recogida selectiva.

Artículo 3. Uso del servicio

Se hará uso del servicio de la Mancomunidad respetando las Leyes, Reglamentos y Normas en vigor.

Artículo 4. Hecho Imponible

Lo constituye la prestación del servicio de recogida, transporte y gestión de residuos urbanos. Las recogidas selectivas de residuos urbanos no se consideran hecho imponible en lo que a esta tasa se refiere.

Artículo 5. Obligación tributaria

Se origina por el establecimiento de este servicio obligatorio y general. Se entiende que usan el servicio los titulares de viviendas y de actividades comerciales, industriales y de servicios, y ninguna persona física o jurídica quedará exenta de la obligación de pagar por este servicio.

Artículo 6. Sujetos pasivos

Esta tasa alcanza a toda persona física o jurídica, que por cualquier título, sea propietaria u ocupante de alguna vivienda —viva en ella o no— o de locales para actividades comerciales, industriales y de servicios.

No se considerarán sujetos pasivos:

1. Los titulares de garajes de vehículos, si en ellos no se realizan actividades con ánimo de lucro.
2. Los titulares de locales y bajos, ajenos a la vivienda, en los que puedan realizarse actividades de cualquier tipo, mientras no se realicen dichas actividades.
3. Los dueños de edificios declarados en ruina o que, aun sin tener tal declaración, objetivamente no reúnan condiciones de habitabilidad.

El sujeto pasivo será quien sea propietario o comunidad propietaria de la vivienda o local el primer día del período impositivo.

Artículo 7. Clasificación de los contribuyentes

Para la aplicación de esta tasa, los contribuyentes se clasificarán en las siguientes categorías, grupos y subgrupos.

CATEGORIA 1. Viviendas particulares	Subgrupo
Grupo 10. Viviendas particulares	
Viviendas particulares	101
CATEGORIA 2. Almacenes y comercios	
Grupo 20. Almacenes en general	
Almacenes en general	200
Almacenes de aceite	201
Almacenes de bebidas	202
Almacenes de coloniales	203
Almacenes de piensos	204
Almacenes de papel y pintura	205
Almacenes de productos industriales	206
Almacenes de madera	207
Almacenes de hierro	208
Grupo 21. Tiendas de ropa	
Boutique y confección	210
Tiendas de lana	211
Tiendas de quincallería (mercería)	212
Tiendas de moda	213
Tiendas de textil	214
Tintorerías y lavanderías	215
Zapaterías	216
Tiendas de paraguas, parasoles y sombreros	217
Grupos 22/23. Tiendas de artículos de lujo y ornamentación	



Armerías y artículos de caza y pesca	220
Artículos de deporte	221
Droguerías	222
Joyerías	223
Jugueterías	224
Librerías	225
Peluquerías y salones de belleza	226
Perfumerías	227
Tiendas de regalos	228
Relojerías	229
Grupo 24. Tiendas para acondicionamiento del hogar	
Tiendas de electricidad	240
Tiendas de electrodomésticos	241
Ferreterías y tiendas de bricolaje	242
Tiendas de muebles	243
Tiendas de papel y pintura	244
Tiendas de artículos de saneamiento	245
Grupo 25. Tiendas de artículos de consumo	
Carbonerías	250
Estancos	251
Farmacias	252
Panaderías	253
Venta de periódicos y revistas	254
Venta de quinielas	255
Grupos 26/27. Locales para actividades profesionales	
Abogados	260
Arquitectos y gabinetes de estudios	261
Dentistas	262



Farmacias	263
Tiendas de fotografía	264
Gestorías y autoescuelas	265
Institutos de belleza	266
Imprentas	267
Médicos	268
Notarías	269
Oficinas y centrales sindicales	270
Grupo 28. Locales de servicios	
Escuelas, colegios, ikastolas, guarderías y demás locales de enseñanza	280
Iglesias, capillas, centros de culto, conventos	281
Edificios públicos: Ayuntamientos, Mancomunidad, provinciales, del Gobierno Vasco, mercados, mataderos	282
Bibliotecas, salas de cultura, salas de exposición, clubes deportivos	283
Polideportivos, piscinas, centros de deporte, campos de fútbol, plazas de toros	284
Asociaciones de jubilados	285
CATEGORIA 3. Hostelería, Alimentación y Servicios.	
Grupos 30/31. Alimentación	
Aves y huevos	300
Caramelos	301
Carnicerías	302
Coloniales	303
Tiendas de dulces	304
Economatos	305
Fruterías	306
Pastelerías	307
Pescaderías	308
Supermercados	309

Tiendas de alimentación, ultramarinos	310
Lecherías	311
Grupo 32. Hospedería	
Posadas	320
Fondas	321
Hostales	322
Hoteles	323
Pensiones	324
Residencias	325
Grupo 33. Bebidas	
Bares	330
Bodegas	331
Cafeterías	332
Clubes	333
Pubs	334
Snack-Bares	335
Tabernas	336
Vinaterías	337
Grupo 34. Comidas	
Merenderos	340
Restaurantes, Self-service	341
Sociedades gastronómicas	342
Grupo 35. Servicios	
Agencias de viaje	350
Bancos	351
Cajas de Ahorro	352
Casas de seguros	353
Correos, teléfonos, juzgado, policía, Ertzaintza	354

CATEGORIA 4. Actividades industriales y Servicios	
Grupo 40. Industrias Productivas	
Carpinterías, serrerías, mueblerías	400
Herrerías, fundiciones	401
Soldadura	402
Sopletistas	403
Fábricas e industrias, en general	404
Troquelerías, moldes y matrices	405
Reparación de Automóviles	406
Fontanería	407
Grupo 41. Industrias del Ocio	
Salas de cine	410
Salas de fiesta	411
Salas de juego	412
Teatros	413
Grupo 42. Servicios	
Garajes como negocio	420
Reparación de vehículos	421
Suministros industriales	422
Agencias de transporte	423
Empresas de limpieza	424
CATEGORIA 5. Servicios previamente concertados	
Grupo 50. Servicios previamente concertados	
Servicios previamente concertados	500
Clínicas	501
Hospitales	502
Ambulatorios	503
Residencias de ancianos	504

Artículo 8. Tarifas, equivalencias y criterios

Cada contribuyente debe abonar la tasa de la tarifa correspondiente a su categoría. La tasa de cada tarifa mantiene la siguiente equivalencia respecto a la tarifa 1.1

CATEGORIA	TARIFA	NUMERO EMPLEADOS	EQUIVAL.	2026 TASA (€/AÑO)
1. Viviendas	1.1 Normal	-	1	168,80 €
	1.2 Áreas de gestión de orgánico	-	0,4	67,52 €
	1.3 Usuario de área de aportación.	-	0,75	126,60 €
	1.4 Usuario compostador.	-	0,75	126,60 €
	1.5 Usuario de área de aportación y compostador	-	0,5	84,40 €
2. Almacenes y comercios	2.1	≤2	3,18	536,78 €
	2.2	≤5	5,3	894,64 €
	2.3	≤15	10,6	1.789,28 €
	2.4	>15	15,9	2.683,92 €
3. Hostelería, alimentación y servicios	3.1	≤2	4,24	715,71 €
	3.2	≤5	7,95	1.341,96 €
	3.3	≤15	13,25	2.236,60 €
	3.4	>15	18,55	3.131,24 €
4. Actividades industriales y de servicios	4.0	≤2	3,18	536,78 €
	4.1	≤5	8,48	1.431,42 €
	4.2	≤15	15,9	2.683,92 €
	4.3	≤50	21,2	3.578,56 €
	4.4	≤100	26,5	4.473,20 €
	4.5	≤500	31,8	5.367,84 €
	4.6	>500	37,1	6.262,48 €



5. Servicios previamente concertados	5.1	-	21,2	3.578,56 €
--	-----	---	------	------------

Para la aplicación de estas tasas se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1.- No se considerará contribuyentes a las Organizaciones No gubernamentales y a las asociaciones sin ánimo de lucro asimilables a las mismas, cuyo domicilio social esté fijado en Aretxabaleta y cuyo objeto social tenga un desarrollo real y efectivo dentro del término municipal de Aretxabaleta.

2.- Viviendas (categoría 1). Se distinguen cinco tarifas:

1.1 Normal. En esta tarifa se incluyen las viviendas situadas en suelo urbano o urbanizable.

1.2 Áreas de gestión de orgánico. En esta tarifa se incluyen los sujetos pasivos de zona rural en el caso de que una zona de aportación en su totalidad haga autocompost o auzocompost y ninguno de sus sujetos pasivos lleve residuos orgánicos a su área de aportación.

1.3 Usuario de área de aportación. En esta tarifa se incluyen los sujetos pasivos que lleven los residuos a las áreas de aportación. (Sólo baserritarras).

1.4 Usuario compostador. En esta tarifa se incluyen los sujetos pasivos que realicen compost (autocomposts o auzocompost).

1.5 Usuario de área de aportación y compostador. En esta tarifa se incluyen los sujetos pasivos de área rural que realicen autocompost.

3.- La frecuencia de la recogida de residuos urbanos o el número de recogidas semanales no tendrá relación con el importe que los usuarios deberán abonar en concepto de tasa.

4.- Que el edificio o la vivienda esté vacía no exime a su propietario de abonar la tasa que le corresponda.

5.- Sociedades recreativas. Tendrán la siguiente equivalencia:

- a) ≤ 50 socios, equivalente a la tarifa 3.1.
- b) > 50 socios, equivalente a la tarifa 3.2.

6.- Las actividades que con licencia municipal se realicen en viviendas que, a su vez, sean residencia habitual (empadronamiento) del titular de la actividad, abonarán únicamente la tasa por el servicio de recogida domiciliaria. No podrán ejercer la actividad más de dos personas.

7.- Locales para almacén. Se considerará contribuyente a quien realice alguna actividad industrial o mercantil en el mismo almacén o desde él; pero no se considerará contribuyente a quien haga uso de dicho local sólo para guardar los materiales necesarios para alguna actividad, si realiza dicha actividad en algún otro local o lugar del mismo municipio, y está incluida en el Padrón de contribuyentes.

8.- Los lugares de culto y conventos se incluirán en la tarifa 2.1.

9.- Escuelas, ikastolas, academias, colegios, guarderías, etc. se incluirán en la categoría 2, y se les aplicará la tarifa correspondiente, según su número de profesores.

10.- Las residencias de ancianos se incluirán en la categoría 5, y las residencias de estudiantes en la categoría 2, y se les aplicará la tarifa correspondiente.

11.- A los auzo-etxe o auzo locales se les aplicará la tarifa 1.1 previa declaración de interés social.

12.- A los txokos familiares se les aplicará la tarifa 1.1.

13.- Las tasas de equivalencia de las tarifas 1.3 y 1.4 serán de aplicación a las categorías 2., 3., 4. y 5. emplazadas en suelo no urbanizable cuando queden acreditadas las circunstancias previstas en las mismas.

14. En los casos de servicios prestados en locales comerciales, industriales o de servicios, los sujetos pasivos vendrán obligados a comunicar al Ayuntamiento el número de trabajadores que empleen en su actividad, así como cualquier variación que en el número de trabajadores pudiera producirse con posteridad

Artículo 9. Padrón.

1. Se elaborará un Padrón cada tres meses; en el figurarán los contribuyentes, y asimismo las cuotas que se les liquidarán en aplicación de esta Ordenanza. El padrón se expondrá al público durante 20 días en el tablón de anuncios del ayuntamiento, y al mismo tiempo se publicará en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa, y se procederá a su difusión mediante edicto en la forma habitual en la localidad.

2. Tras finalizar el plazo de exposición al público el Ayuntamiento resolverá las reclamaciones presentadas y aprobará definitivamente el Padrón, que se adoptará como base de los documentos de cobro.

Artículo 10. Bajas.

Las bajas, a más tardar, deben notificarse en el último día laboral del período, para que tengan efecto en el siguiente período. Quienes no cumplan esta condición están obligados al pago de la tasa.

El día de la baja en comercio, hostelería, industria y servicios será el día en que el contribuyente notifique la baja de actividad en el Ayuntamiento.

Artículo 11. Altas.

Las altas realizadas dentro del ejercicio tendrán efecto desde el día en que surja la obligación contributiva. La Administración comunicará a los sujetos pasivos la liquidación correspondiente al alta del Padrón, concretando los siguientes puntos:

- a) Elementos fundamentales de la liquidación.
- b) Vías principales que pueden utilizarse para su impugnación, determinando los plazos y los organismos ante los cuales habrán de ser interpuestos.
- c) Lugares, plazos y modos en los que debe abonarse la deuda tributaria.

En las actividades económicas el alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE) supondrá ejercicio de actividad, por lo que, a partir del período impositivo siguiente a la fecha de alta en el IAE se procederá a dar de alta en el padrón del servicio de recogida de residuos, y en el caso de que no se dispusiera del alta en IAE desde el período impositivo siguiente al que se tenga conocimiento del desarrollo de la actividad.

Se comunicará al contribuyente su incorporación al padrón, indicándole los datos y elementos tributarios con los que se le ha incluido en el padrón. Asimismo, darse de baja en el IAE significa que NO realiza ninguna actividad, y, por tanto, al obtenerse la baja en el IAE el titular de la actividad económica deberá solicitar la baja en basuras, para poder darse de baja en el censo. Así, se le dará baja provisional, hasta la inspección del ayuntamiento que verifique que se cumplen todas las condiciones, por ejemplo, la eliminación de rótulos, la descontaminación del suelo, etc. Si tras la inspección se comprueba que se cumplen los requisitos, se dará de baja definitiva. En caso de incumplimiento de los requisitos, se dará de nuevo alta desde la baja cautelar.

Las altas, bajas y modificaciones tendrán efecto en el periodo siguiente al de la solicitud realizada.

Artículo 12. Devengo.

La tasa se cobrará cada tres meses y el recibo será completo, sin que pueda dividirse, a menos que la obligación contributiva se haya producido para un período más corto. Los períodos serán de enero a marzo, de abril a junio, de julio a septiembre y de octubre a diciembre.

BONIFICACIONES:

- 1. Sea aplicará una bonificación del 95% durante los tres primeros años a las nuevas actividades económicas de comercio situadas en locales de bajos de edificios y con carácter de locales comerciales en el catastro, siempre que esté dado de alta en la matrícula de actividades económicas del municipio. Quedarán excluidas de la bonificación aquellas actividades que, encontrándose de alta en alguno de los epígrafes mencionados, hayan tenido una facturación superior a 1.000.000 de euros en un ejercicio de los cuatro últimos años, o pertenezcan al grupo de empresas que hayan tenido ese volumen de facturación. Asimismo, quedan excluidas de la bonificación las franquicias, multinacionales, grupos empresariales y similares y, en general, aquellas que tengan su residencia fiscal habitual fuera del municipio.
- 2. 95% de bonificación durante los tres primeros años a las empresas que se encuentren en el Centro de Iniciativas Empresariales (EEZ-CIE) dirigido por la Agencia Comarcal para el Desarrollo Económico de la Mancomunidad del Alto Deba.

B.- SERVICIO DE ALCANTARILLADO

TARIFAS Y BASES

1.- Con facturación de agua, sobre su importe el 30%.

2.- A) En los lugares donde haya instalada una fosa séptica y su propietario no esté conectado a la red de suministro de agua potable municipal se cobrará por trimestre la cantidad de 6,08 €.

B) En los supuestos de vertido a colector, cuando el que vierte no esté conectado a la red de suministro de agua potable municipal se cobrará por trimestre la cantidad de 6,08 €.

La recaudación de esta Tasa se llevará a cabo trimestralmente y en un solo recibo juntamente con la Tasa por Suministro de agua potable.

EXENCIONES

1.- Estarán exentos del pago de esta exacción, los edificios propiedad del Estado, de la Comunidad Autónoma, del Territorio Histórico, de la Mancomunidad y del Municipio, así como los establecimientos benéficos.

2.- Las exenciones señaladas en el número anterior, serán declaradas por la Administración Municipal previa solicitud de los interesados.

C.- SERVICIO DE EXPEDICION DE DOCUMENTOS

TARIFAS

PRIMERO

1.- La tarifa a aplicar por tramitación completa, en cada instancia, de toda clase de expedientes de competencia municipal, desde su iniciación hasta su resolución final, incluida la certificación y notificación al interesado del acuerdo recaído será la siguiente:

EPIGRAFE PRIMERO- En materia de Censos de Población y habitantes del Municipio:



Número 1.- Altas y Bajas y alteraciones en el Padrón de Habitantes	0.- €
Número 2.- Certificaciones de Empadronamiento en el Censo de Población:	
- Vigente	0.- €
- De Censos anteriores.....	0.- €
Número 3.- Certificaciones de convivencia	0.- €
EPIGRAFE SEGUNDO.- En otras materias de competencia municipal:	
Número 1.- Certificaciones de cualquier clase, que expidan las oficinas municipales, y que no estén expresamente tarifadas, por hoja.....	2,86 €
Número 2.- Por el visto bueno y otras firmas de la Alcaldía en documentos particulares.....	1,40 €
Número 3.- Liquidaciones provisionales del Arbitrio de Plusvalía.....	2,86 €
Número 4.- Compulsas.....	0,41 €
Número 5.- Expedientes de actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas, cuando se conceda licencia, de comercios en general.....	290,09 €
- Expedientes de actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas, cuando se conceda licencia, de hosteleria e industrias	347,98 €
Número 6.- Los mismos expedientes cuando se deniega la licencia, en general	140,99 €
Número 7.- Cambio de titular y baja de las actividades.....	122,75 €
En los supuestos de Expedientes de actividades que por su condición o dimensión, y a efectos de la oportuna inspección y control del cumplimiento de las especificaciones contenidas en el mismo o de las medidas correctoras impuestas desde el respectivo Departamento de Medio Ambiente, requieran del concurso de terceros, por exceder las posibilidades de los servicios municipales, se reserva este Ayuntamiento la capacidad de imputar bajo este epígrafe los costos en que se pudiera incurrir, previa notificación al promotor del Expediente.	
Número 8.- Cualquier otro expediente no tarifado expresamente.....	6,14 €
Número 9.- Fotocopias:	
* Tamaño DNI A4, blanco y negro, cada una	0,10 €
* Tamaño DNI A4, en color, cada una	0,22 €
* Tamaño DNI A3, blanco y negro, cada una	0,15 €
* Tamaño DNI A3, en color, cada una	0,32 €
* Tamaño DIN A2,	3,00 €
* Tamaño DIN A1,	3,60 €
Escaneos:	
• Tamaño DIN A4.....	0,10 €



- Tamaño DIN A30,15 €
- Tamaño DIN A23,60 €
- Tamaño DIN A14,32 €

Número 10.- Transmisiones de Dominio y demás impresos de contribuciones..... 7,12 €

Número 11.- Tramitación de tarjetas de armas de 4ª categoría7,33 €

EPIGRAFE TERCERO.- En materia de Informaciones y tramitaciones urbanísticas:

- Información básica39,02 €
- Información general (sobre NNSS, PERI, Plan Parcial, etc...)77,94 €
- Información específica (sobre normativas, ordenanzas, planes parciales o especiales) 133,67 €
- Tramitar el documento de Inspección Técnica de Edificios (ITE)77,87 €
- Plan Parcial2.223,77 €
- Plan Especial2.223,77 €
- Estudio de Detalle1.114,98 €
- Proyecto de Urbanización1.114,98 €
- Constitución de la Junta de Compensación, aprobación de los estatutos y bases de actuación1.114,98 €
- Anuncios de BOG (en constitución de Juntas de Compensación, aprobaciones de estatutos y bases de actuación) Coste Real
- Proyecto de Compensación/ Reparcelación 1.114,98 €
- Expediente de expropiación en favor de la Junta de Compensación 2.223,77 €
- Gestión del procedimiento de ejecución subsidiaria en proyecto de Compensación,20% del coste
- Tramitación de Expediente de Ruina cuando se realice de oficio por parte del Ayuntamiento1.114,98 €
- Modificación Puntual de NNSS 2.339,04 €

SEGUNDO

2.1.- Las cuotas exigibles por esta exacción se liquidarán por cada expediente a tramitar, quedando comprendidas en aquellas todos los derechos municipales correspondientes a los trámites sucesivos que requiera el expediente, salvo los honorarios de profesionales y peritos que no actúen para la Administración Municipal.

2.2.- A los efectos del número anterior se entenderá por expediente el conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedente y fundamento a la resolución administrativa de cada instancia o grado.

NORMAS DE GESTIÓN

TERCERO

3.1.- Los documentos que deban iniciar un expediente se presentarán en las oficinas municipales o en las señaladas en el art.66 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

3.2.- A la recepción de tales documentos en las oficinas municipales, el funcionario encargado deberá estampar en los mismos el correspondiente cajetín que expresará: el número de orden que corresponda al documento, la fecha de presentación, epígrafe aplicable de la tarifa de esta Ordenanza y cuantía de los derechos percibidos.

D.- ACTIVIDAD DE TRAMITACIÓN DE LICENCIAS URBANÍSTICAS



Licencia de Obras:

- Hasta 6.000 € de coste	15,99 €
- Entre 6.000 € y 30.000 € de coste	79,90 €
- Entre 30.000 € y 90.000 € de coste	239,66 €
- Entre 90.000 € y 300.000€ de coste	479,62 €
- Entre 300.000€ y 500.000€ de coste.....	959,23 €
- Más de 500.000€ de coste.....	1.869,87€

Licencia de Segregación y Agrupación de Parcelas:

- Por licencia en suelo urbano o urbanizable	288,72 €
- Por licencia en suelo rústico	86,64 €

Licencia de Primera Utilización u Ocupación:

- Por vivienda o local	15,99 €
- Por plaza de garaje	21,99 €
- Por comercio y servicio	39,74 €
- Por industria y hostelería.....	79,90 €

Licencia y autorización administrativa de colocación de

<u>Rótulos Comerciales:</u>	43,45 €
-----------------------------------	---------

Licencia y autorización administrativa para colocación de mesas y sillas en la vía pública por los bares:

- Por solicitud de licencia para la temporada o año, sólo cuando se solicita la 1ª vez .30,87 €

EXENCIONES Y BONIFICACIONES

PRIMERO

1.- Estarán exentos del pago de esta exacción las licencias referidas a:

- a) Las instalaciones, obras y construcciones que se realicen directamente o por contrato de la Administración del Estado, del Gobierno Vasco, de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de las Mancomunidades o agrupaciones de que forme parte el Municipio en el caso de que sean destinadas a carreteras, ferrocarriles, puertos, aeropuertos, obras hidráulicas, de saneamiento y aguas residuales, y las que el mismo ejecute o contrate.
- b) Las mismas que inmediatamente interesen a la seguridad y defensa del territorio nacional y que se realicen directamente o por contrato del Estado, del Gobierno Vasco, de la Diputación Foral de Gipuzkoa y la Mancomunidad o agrupación señaladas en el apartado anterior.
- c) Las obras de decoración y embellecimiento extraordinarios que se realicen con ocasión de fiestas tradicionales.

SEGUNDO

2.1.- Gozarán de una bonificación, que por ley se reconozca, de sus cuotas, las licencias para construcciones u obras de vivienda de protección oficial, siempre que cumplan los requisitos y condiciones impuestas por la legislación de Viviendas de Protección Oficial.

2.2.- Gozarán de una bonificación del 90%, las cuotas liquidables por la presente Tasa, en obras a realizar en edificios integrados en el Área de Rehabilitación Integrada y ajustadas al Plan Especial de Rehabilitación del Casco Histórico, independientemente de que se acojan o no a los beneficios del Decreto 317/2002, de 30 de diciembre, sobre actuaciones protegidas de rehabilitación de patrimonio urbanizado y edificado.

2.3.- Gozarán de una bonificación del 50% las cuotas liquidables por la presente Tasa en obras a realizar en edificios integrados en Rehabilitación Aislada, entendida ésta en los términos del Decreto 317/2002, de

30 de diciembre, sobre actuaciones protegidas de rehabilitación del patrimonio urbanizado y edificado, independientemente de que se acojan o no a los beneficios de dicho Decreto.

2.4.- 95% de bonificación a las construcciones, instalaciones y obras realizadas por Debagoieneko Mankomunitatea.

E.- SERVICIO DE EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE APERTURA DE ESTABLECIMIENTOS

TARIFAS

PRIMERO

1.- Las cantidades a cobrar por cada actividad serán las siguientes:

1.- Actividad Comercial	125,95 €
2.- Actividad Servicios	125,95 €
3.- Actividad Hostelería < 200 m ²	1.230,37€
4.- Actividad Hostelería > 200 m ²	2.460,72 €
5.- Actividad Industria< 250 m ²	739,34 €
6.- Actividad Industria> 250 m ² < 499 m ²	1.110,39 €
7.- Actividad Industria >500 m ²	2.220,74 €
8.- Entidades Financieras	1.987,23€

SEGUNDO

2.- En los casos de apertura de establecimientos con carácter provisional, si así se expresa en la solicitud, la tarifa quedará reducida de la siguiente manera:

a) Si el tiempo de utilización del local provisional excede de un año sin rebasar los tres, las tarifas de los números 1 y 2 quedarán reducidas a su 80%.

b) Si dicha utilización no excede de un año, quedará reducida a su 50%.

TERCERO

3.- En los supuestos de apertura provisional, transcurrido el tiempo declarado por motivo para la aplicación del tipo reducido sin que el interesado haya acreditado ante la Administración Municipal que ha abandonado el local provisional, se le practicará nueva liquidación por la diferencia entre el tiempo aplicado y el establecido como regla general en los números 1 y 2 de este artículo.

EXENCIONES Y BONIFICACIONES

CUARTO

4.1.- Además de las previstas en las Leyes y Disposiciones Generales, estarán exentos de pago de la tasa, pero no de la obligación de proveerse de la oportuna licencia:

a) Los traslados motivados por una situación eventual de emergencia por causa de obras en los locales, siempre que estos se hallen previstos de la correspondiente licencia.

b) Los traslados determinados por derribos forzosos, hundimientos, incendios y los que se verifiquen en cumplimiento de órdenes y disposiciones oficiales.

4.2.- La exención establecida en el apartado a. del número anterior alcanzará a la reapertura del local primitivo una vez reparado o reconstruido, siempre que no haya transcurrido un plazo de 8 meses.

4.3.- Respecto al apartado b. la exención alcanzará al local primitivo una vez reparado o reconstruido, o bien a un nuevo local que sustituya a aquel y cuando el titular no haya recibido indemnización alguna por abandono del local primitivo.

4.4.- Serán condiciones comunes a ambas exenciones que el local objeto de reapertura tenga igual superficie que el primitivo y que se ejerza en él la misma actividad.

QUINTO

5.1.- Gozarán de una bonificación del 50% de sus cuotas los traslados de establecimiento o locales desde zonas en que no corresponda su instalación, aunque esté permitida o tolerada, a aquellas otras zonas consideradas por la Administración Municipal como propiamente adecuadas, siempre y cuando sea la misma actividad a desarrollar en el nuevo local.

5.2.- Gozarán de una bonificación del 80% de sus cuotas:

- a)** Los cambios de titular por sucesión "mortis causa" entre parentesco de primer grado, siempre que desde la fecha del otorgamiento de la licencia causante no hayan transcurrido 30 años.
- b)** La variación de la razón social de Sociedades no Anónimas, por defunción de alguno de sus socios.

5.3.- Se aplicará una bonificación del 90% en las aperturas por parte de la Mancomunidad del Alto Deba de Centros de Iniciativas Empresariales.

F.- LICENCIAS A TAXISTAS Y VEHÍCULOS DE ALQUILER

TARIFAS

Las tarifas a aplicar serán las siguientes:

EPÍGRAFE PRIMERO.

- Licencias para ejercer la profesión de taxista:

1.- Por cada concesión municipal de licencia.....	1.747,47 €
2.- Por uso y explotación de las licencias al año.....	118,46 €
3.- Por autorización y transmisión de licencias	2.369,28 €
4.- Por cambio de vehículo de concesión autor	28,68 €

En los casos de transmisión "Mortis Causa" de las licencias comprendidas en este EPÍGRAFE, gozarán de una bonificación del 80% de la cuota.

EPÍGRAFE SEGUNDO.

- Licencias de coches de alquiler sin conductor:

1.- Por cada concesión municipal de licencia.....	252,08 €
2.- Por uso y explotación de licencias	20,37 €
3.- Por cambio de vehículo de concesión autor	28,68 €

G.- TASA PRESTACIÓN SERVICIOS EN CEMENTERIOS.

- Derechos de enterramiento en nicho o fosa	98,52 €
- Derecho de enterramiento en panteón.....	160,46€
- Cesión de un osario para 20 años	802,21 €
- Cesión de un nicho de enterramiento común o de enterramiento en fosa por plazo de 10 años	164,21 €
- Traslado de restos.....	98,72 €

I-1 TARIFA POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y UTILIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE IBARRA KIROLDEGIA

Descripción	2026
BEBE (0-2) Con abono del/la responsable	- €
NIÑOS/AS (3-13)	17,84 €
NIÑOS/AS (3-13) Un padre/madre/tutor/a legal abonado/a	10,99 €
NIÑOS/AS (3-13) Dos padres/madres/tutores/as legales abonados/as	- €
JOVEN (14-17) ó ESTUDIANTE (18-23)	20,56 €
JOVEN (14-17) ó ESTUDIANTE (18-23) Un padre/madre/tutor/a legal abonado/a	12,34 €
JOVEN (14-17) ó ESTUDIANTE (18-23) Dos padres/madres/tutores/as legales abonados/as	6,15 €
JOVEN ó ESTUDIANTE 3er HIJO/A (14-23) Dos padres/madres/tutores/as legales abonados/as	- €
ADULTO/A (Mayor de 18 años)	32,93 €
TARIFA REDUCIDA lunes a viernes de 07:00 a 16:00	22,64 €
MAYOR (Mayores de 65 años) lunes a domingo de 07:00 a 16:00	22,64 €
DISCAPACITADO/A (65% de discapacidad ó 33% de discapacidad + 25% de movilidad reducida)	8,21 €
ABONO ASOCIACIONES DEPORTIVAS DURACIÓN 01/09/2025– 30/06/2026	8,91 €
MATRÍCULAS	2026
BEBE (0-2) Con abono del/la responsable	- €
NIÑOS/AS (3-13)	20,57 €
NIÑOS/AS (3-13) Un Padre/madre/tutor/a legal abonado/a	10,29 €
NIÑOS/AS (3-13) Padre/madre/tutor/a legal abonado/a	- €
JOVEN (14-17) ó ESTUDIANTE (18-23)	27,42 €
JOVEN (14-17) ó ESTUDIANTE (18-23) Un Padre/madre/tutor/a legal abonado/a	20,57 €
JOVEN (14-17) ó ESTUDIANTE (18-23) Dos Padres/madres/tutor/a legales abonados/as	13,74 €
JOVEN ó ESTUDIANTE 3er HIJO/A (14-23) Padre/madre/tutor/a legal abonado/a	- €
ADULTO/A (Mayor de 18 años)	41,15 €
MAYOR (Mayores de 65 años) lunes a domingo de 07:00 a 16:00	41,15 €
TARIFA REDUCIDA lunes a viernes de 07:00 a 16:00	41,15 €
DISCAPACITADO/A (65% de discapacidad ó 33% de discapacidad + 25% de movilidad reducida)	41,15 €
	- €
BONO DE 10 ENTRADAS	2026

NIÑOS/AS (3-13)	41,14 €
JOVEN (14-17) ó ESTUDIANTE (18-23)	68,58 €
ESTUDIANTE (18-23)	68,58 €
ADULTO/A (Mayor de 18 años)	82,29 €
MAYOR (Mayores de 65 años) lunes a domingo de 07:00 a 16:00	41,14 €
DISCAPACITADO/A(65% de discapacidad ó 33% de discapacidad+25% de movilidad reducida)	41,14 €
ENTRADA DE DÍA	2026
BEBE (0-2) Con entrada del/la responsable	- €
NIÑOS/AS (3-13)	5,37 €
JOVEN (14-17) ó ESTUDIANTE (18-23)	7,79 €
ADULTO/A (Mayor de 18 años)	10,17 €
MAYOR (Mayores de 65 años) lunes a domingo de 07:00 a 16:00	5,23 €
DISCAPACITADO/A(65% de discapacidad ó 33% de discapacidad+25% de movilidad reducida)	27,42 €
DUCHA(Mayor de 18 años)	- €
PULSERA	3,68 €
NUEVA KIROL TXARTELA	3,68 €
ACTIVIDADES DEPORTIVAS	2026
TODAS LAS ACTIVIDADES EN 2 SESIONES SEMANALES (Hasta 4 sesiones al mes)	7,72 €
ACTIVIDADES: 2 DÍAS POR SEMANA	15,44 €
TODAS LAS ACTIVIDADES EN 3 SESIONES SEMANALES (Hasta 4 sesiones al mes)	10,80 €
ACTIVIDADES: 3 DÍAS POR SEMANA	21,61 €
YOGA (2 sesiones semanales de 75 ') (Hasta 4 sesiones al mes)	10,80 €
YOGA (75 minutos 2 DIAS POR SEMANA)	21,61 €
SESIONES PUNTUALES 45 '(sesión)	2,95 €
CURSOS INTENSIVOS (5 sesiones de 45 ')	14,77 €
ENTRENAMIENTO PERSONAL (90' minutos por semana)	23,63 €
ALQUILERES POR HORAS	2026
PISCINA: UNA CALLE	54,86 €
CANCHA: ACTIVIDAD DEPORTIVA	49,37 €
MEDIA CANCHA: ACTIVIDAD DEPORTIVA	27,42 €

CANCHA: OTRAS ACTIVIDADES	164,57 €
ROCÓDROMO(COMPARTIDO)	49,37 €
OTRAS SALAS (Arlutz, Kalesolo, Arbe, rokodromo)	49,37 €
CAMPO FUTBOL 7	49,37 €
½ CAMPO DE FUTBOL 11(Hora)	49,37 €
ITURRIGORRI FRONTOIA	7,39 €
Además de la reserva, los que no sean abonados en el polideportivo, tendrán que pagar entrada.	
OTROS	2026
MOQUETA PROTECCIÓN SUELO CANCHA (800 M2)/Alquiler día	200,00 €
MOQUETA PROTECCIÓN SUELO CANCHA (400 M2)/Alquiler día	100,00 €

BONIFICACIONES:

Se aplicará bonificación en la matrícula y actividades a las familias/unidades convivenciales en función de sus ingresos y del número de miembros de la familia/unidad convivencial. Los porcentajes de bonificación serán los siguientes:

Bizikidetzta-unitatea osatzen duten lagunak	Hobaria			
	90%	70%	40%	20%
1	<15.000	15.001-17.000		
2	<20.000	20.001-23.000		
3	<23.000	23.001-26.000	26.001-30.000	
4	<24.500	24.501-28.000	28.001-32.000	
5	<26.000	26.001-35.000	35.001-50.000	50.001-80.000
6 edo gehiago	<28.000	28.001-50.000	50.001-75.000	75.001-90.000

Requisitos y trámites formales para el disfrute de la bonificación.

- En caso de que algún hijo/hija de la familia/unidad convivencial numerosa padezca algún tipo de discapacidad o incapacidad laboral declarada, el número de miembros de la unidad familiar/unidad convivencial se verá modificado, ya que dicha persona computará a estos efectos como dos.
- El nivel de ingresos se determinará por la suma de la base imponible general, base liquidable del ahorro y la bonificación del trabajo en base a la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) del año inmediatamente anterior al del beneficio fiscal de todos los integrantes de la unidad familiar.
- Será requisito imprescindible que todos los miembros de la familia/unidad convivencial estén empadronados en la misma vivienda. El Ayuntamiento verificará el cumplimiento de este requisito.
- No tendrá carácter retroactivo, esto es, se aplicará a partir del periodo siguiente al de la resolución de aprobación de la bonificación.
- No se aplicará bonificación si existen recibos pendientes de pago de las personas titulares/familiares o miembros de la unidad convivencial.

Se deberá presentar:

- a) Solicitud en la que se identifique tanto el solicitante, las personas a las que se aplicará la bonificación y las matrículas o actividades objeto de la bonificación.
- b) El nivel de renta se determinará en función de la declaración de IRPF, teniendo en cuenta todos/as los/las componentes de la unidad familiar/unidad convivencial. En caso de no tener que presentar la declaración de IRPF, se aportará el certificado correspondiente.

De acuerdo con el art.28.2 de la Ley 39/2015 y el artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, el Ayuntamiento de Aretxabaleta consultará directamente, salvo que la persona interesada se opusiera a ello, en el Registro del Gobierno Vasco y a través del nodo de interoperabilidad Nisae, la siguiente información para determinar el cumplimiento de las condiciones para acceder a la bonificación:

- Dirección general de Policía: Consulta y verificación de datos de identidad
- Haciendas Forales: Consulta de IRPF
- Hacienda Foral: consulta de estar al corriente de las obligaciones tributarias
- Tesorería General de la Seguridad Social: consulta de estar al corriente con las obligaciones de la Seguridad Social

De acuerdo con el artículo 21 del Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos, de 27 de abril de 2016, la persona solicitante podrá oponerse a la consulta de sus datos, debiendo alegar los motivos de su oposición, en cuyo caso, el Ayuntamiento podría obligarle a presentar los correspondientes documentos.

En la solicitud de la persona interesada se pedirá declaración responsable en la que se manifieste que la persona solicitante ha informado a los demás miembros de la familia/unidad convivencial de que se consultarán datos tributarios que les afectan y que cuenta con su autorización.

En el momento de la recepción de la solicitud, si el Ayuntamiento no puede obtener telemáticamente la documentación necesaria, deberá aportarla la persona solicitante.

I-2. ZONA DEPORTIVA DE IBARRA.

VESTUARIOS

PRECIO

- Integrantes de equipos federados en la U.D.A. Gratuito
- Particulares de Aretxabaleta2,45 €/persona
- Integrantes de equipos federados de fuera de Aretxabaleta2,45 €/persona
- Sesiones y competiciones de integrantes de Colegios de Aretxabaleta y de participantes de Eskola Kirola Gratuito

ALQUILER CAMPO DE FÚTBOL

PRECIO RESERVA POR HORA		
	RESERVA MEDIO CAMPO (sin luz)	49,37 €
	RESERVA MEDIO CAMPO (con luz)	64,81 €
	RESERVA DEL CAMPO ENTERO (sin luz)	98,74 €
	RESERVA DEL CAMPO ENTERO (con luz)	114,18 €

I-3. TARIFA POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y UTILIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL FRONTÓN ITURRIGORRI

- Por cada hora7,39 €

J.- SUMINISTRO DE AGUA POTABLE

1. USO DOMÉSTICO Y COMERCIAL

1.1- USO DOMESTICO Y COMERCIAL

* Mínimo trimestre: 30 m ³	1,16 €/m ³
* Más de 30,1 m ³	2,34 €/m ³

1.2- USO DOMESTICO PARA FAMILIAS NUMEROSAS

* Mínimo trimestre: 50 m ³	1,16 €/m ³
* Más de 50,1 m ³	2,34 €/m ³

Requisitos para la aplicación de la tarifa 1.2 – USO DOMÉSTICO PARA FAMILIAS NUMEROSAS

- Sera requisito imprescindible que en el título de familia numerosa consten tres o más hijos.

-En caso de que algún hijo/hija de la familia/unidad convivencial numerosa padezca algún tipo de discapacidad o incapacidad laboral declarada, el número de miembros de la unidad familiar/unidad convivencial se verá modificado, ya que dicha persona computará a estos efectos como dos.

-Todos los miembros de la familia/unidad convivencial deberán estar empadronados en la misma vivienda de Aretxabaleta. La tarifa se aplicará a dicha vivienda. El ayuntamiento verificará el cumplimiento de este requisito.

-No tendrá carácter retroactivo, esto es, se aplicará a partir del trimestre siguiente al de la solicitud.

Se deberá presentar:

- a) Solicitud en la que se identifique tanto el solicitante como la vivienda a la que se aplicará la tarifa.

De acuerdo con el art.28.2 de la Ley 39/2015 y el artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, el Ayuntamiento de Aretxabaleta consultará directamente, salvo que la persona interesada se opusiera a ello, en el Registro del Gobierno Vasco y a través del nodo de interoperabilidad Nisae, la siguiente información para determinar el cumplimiento de las condiciones para acceder a la bonificación:

- Dirección general de Policía: Consulta y verificación de datos de identidad
- Gobierno Vasco: Consulta de títulos de familia numerosa

De acuerdo con el artículo 21 del Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos, de 27 de abril de 2016, la persona solicitante podrá oponerse a la consulta de sus datos, debiendo alegar los motivos de su oposición, en cuyo caso, el Ayuntamiento podría obligarle a presentar los correspondientes documentos.

En el momento de la recepción de la solicitud, si el Ayuntamiento no puede obtener telemáticamente la documentación necesaria, deberá aportarla la persona solicitante.

2. USO INDUSTRIAL, HOSTELERÍA, PESCADERÍAS y TINTORERÍAS.

2.1. USO INDUSTRIAL, PESCADERIAS Y TINTORERIAS

* Mínimo trimestre: 60 m ³	2,17 €/m ³
* Más de 60,1 m ³	2,90 €/m ³

2.2. HOSTELERIA

*Mínimo trimestre:60 m3.....	1,16€/m3
*Más de 60,1 m3.....	2,34 €/m3

2.3 USO OBRAS

*Mínimo trimestre:60 m3.....	1,16€/m3
*Más de 60,1 m3.....	2,34 €/m3

3. AGUA EN ALTA TRATADA SIN DEPÓSITO.....1,0278 €/m3

La lectura del contador, facturación y cobro del recibo se efectuará trimestralmente. La recaudación trimestral se llevará a cabo en un solo recibo juntamente con la tasa de alcantarillado. La falta de pago de dos trimestres consecutivos se presumirá como renuncia a la prestación del servicio, así como también la realización de desviaciones del contador o su manipulación, el no permitir la entrada para la lectura del contador o la no reparación de averías.

A las empresas de distinto tipo que consuman muy poca agua en su proceso productivo (carpinterías, mecánica de vehículos, pintura) se le aplicará la tarifa doméstica y comercial en vez de la industrial.

4.- DERECHOS DE EMPALME A LA RED

A) Colocación de contador o empalme en acometida por primera vez, al abonado en usos domésticos y comerciales	39,93 €
B) Desprecintado o empalme en acometida ya existente al abonado en usos domésticos y comerciales	20,12 €
C) Empalme a la red general por primera vez al promotor o propietario	106,09 €
D) Empalme a la red general por cambio en el punto de toma, al promotor o propietario	171,71 €
E) Para usos industriales:	
- Tubería de 1,5 pulgadas	506,83 €
- Tubería de 2,5 pulgadas	810,80 €
- Tubería de 3 pulgadas y superior.....	1.409,53 €

K.- TASA POR PRESTACION DE ENSEÑANZAS ESPECIALES

- Matrículas en Udaleku Irekiak.....	95,00 €/alumno por cada período.
El tercer hermano/a no pagará matrícula	
- Matrícula en Cursillos de manualidades.....	85,00 €/alumno por 30 horas.
- Matrícula en Ludoteca, por año.....	90,00 €/alumno.
El tercer hermano/a no pagará matrícula	
- Matrícula en cursillos hasta 2 horas.....	0€
- Matrícula en cursillos varios de entre 2 y 6 horas (1 o 2 días).....	5 €/alumno.
- Matrícula en curso de una semana, de lunes a viernes, 5-10 horas...	20 €/alumno
- Matrícula en curso de un mes, una vez a la semana, 4-10 horas.....	20€/alumno
- Matrícula en curso trimestral, una vez a la semana, 12-15 horas.....	40€/alumno
- Resto de cursos.....	3€/hora

Con carácter excepcional y en los casos en que la comisión correspondiente así lo estime, la tasa por la asistencia o la participación en algunas actividades puede variar dependiendo del coste total del servicio, y

vendrá determinado por la Alcaldía, previo informe económico y dictamen de la Comisión Informativa correspondiente.

BONIFICACIONES

Se aplicará bonificación a las familias/unidades convivenciales en función de sus ingresos y del número de miembros de la familia/unidad convivencial. Los porcentajes de bonificación serán los siguientes:

Bizikidetzta-unitatea osatzen duten lagunak	Hobaria			
	90%	70%	40%	20%
1	<15.000	15.001-17.000		
2	<20.000	20.001-23.000		
3	<23.000	23.001-26.000	26.001-30.000	
4	<24.500	24.501-28.000	28.001-32.000	
5	<26.000	26.001-35.000	35.001-50.000	50.001-80.000
6 edo gehiago	<28.000	28.001-50.000	50.001-75.000	75.001-90.000

Requisitos y trámites formales para el disfrute de la bonificación.

- En caso de que algún hijo/hija de la familia/unidad convivencial numerosa padezca algún tipo de discapacidad o incapacidad laboral declarada, el número de miembros de la unidad familiar/unidad convivencial se verá modificado, ya que dicha persona computará a estos efectos como dos.
- El nivel de ingresos se determinará por la suma de la base imponible general, base liquidable del ahorro y la bonificación del trabajo en base a la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) del año inmediatamente anterior al del beneficio fiscal de todos los integrantes de la unidad familiar.
- Será requisito imprescindible que todos los miembros de la familia/unidad convivencial estén empadronados en la misma vivienda. El Ayuntamiento verificará el cumplimiento de este requisito.
- No tendrá carácter retroactivo, esto es, se aplicará a partir de la resolución de aprobación de la bonificación.
- No se aplicará bonificación si existen recibos pendientes de pago de las personas titulares/familiares o miembros de la unidad convivencial.

Se deberá presentar:

- Solicitud en la que se identifique tanto el solicitante, las personas a las que se aplicará la bonificación y las matrículas o actividades objeto de la bonificación.
- El nivel de renta se determinará en función de la declaración de IRPF, teniendo en cuenta todos/as los/las componentes de la unidad familiar/unidad convivencial. En caso de no tener que presentar la declaración de IRPF, se aportará el certificado correspondiente.

De acuerdo con el art.28.2 de la Ley 39/2015 y el artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, el Ayuntamiento de Aretxabaleta consultará directamente, salvo que la persona interesada se opusiera a ello, en el Registro del Gobierno Vasco y a través del nodo de interoperabilidad Nisae, la siguiente información para determinar el cumplimiento de las condiciones para acceder a la bonificación:

- Dirección general de Policía: Consulta y verificación de datos de identidad
- Haciendas Forales: Consulta de IRPF
- Hacienda Foral: consulta de estar al corriente de las obligaciones tributarias
- Tesorería General de la Seguridad Social: consulta de estar al corriente con las obligaciones de la Seguridad Social

De acuerdo con el artículo 21 del Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos, de 27 de abril de 2016, la persona solicitante podrá oponerse a la consulta de sus datos, debiendo alegar los motivos de su oposición, en cuyo caso, el Ayuntamiento podría obligarle a presentar los correspondientes documentos.

En la solicitud de la persona interesada se pedirá declaración responsable en la que se manifieste que la persona solicitante ha informado a los demás miembros de la familia/unidad convivencial de que se consultarán datos tributarios que les afectan y que cuenta con su autorización.

En el momento de la recepción de la solicitud, si el Ayuntamiento no puede obtener telemáticamente la documentación necesaria, deberá aportarla la persona solicitante.

L.- TASA POR PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE MATERIAL

- Escalera de alumbrado público. Por hora o fracción	11,14 €
- Land-Rover. Por hora o fracción	33,30 €
- Tablado (podios desmontables). Por 3 días o fracción	166,90 €
- Mesas. Por unidad y 3 días o fracción	1,66 €
- Sillas. Por unidad y 3 días o fracción	0,61 €

En la prestación de servicios de material de tablado, mesas y sillas se entiende que el mínimo para el que se presta es de 3 días (recogida, uso y entrega). Si desde el día de recogida transcurriesen 4 días al de entrega se cobraría por los tres primeros días y por el día otro tanto, computándose por lo tanto los tres primeros días como una unidad y cada día o fracción de los siguientes como unidades distintas.

Estarán exentos del pago de estas tarifas los grupos o individuos sin ánimo de lucro que sean de Aretxabaleta así como los ayuntamientos con los que exista reciprocidad en esta misma prestación, siempre que los actos o actividades culturales que se realicen sean de interés público y se ajusten a los criterios del Ayuntamiento.

M.- SERVICIO MUNICIPAL DE ESCUELA INFANTIL.

• De enero a julio de 2026:	
+ Nacidos en 2025, edad 0-1 años	242,95 €/Mes
+ Nacidos en 2024, edad 1-2 años	230,10 €/Mes
+ Nacidos en 2023, edad 2-3 años	113,26 €/Mes
• De septiembre a diciembre de 2026:	
+ Nacidos en 2026, edad 0-1 años	242,95 €/Mes
+ Nacidos en 2025, edad 1-2 años	230,10 €/Mes
+ Nacidos en 2024, edad 2-3 años	113,26 €/Mes

En caso de que dos herman@s se encuentren en el mismo ciclo, se aplicará un descuento del 25% de la cuota mensual del herman@ mayor.

BONIFICACIONES:

Se aplicará bonificación a las familias/unidades convivenciales en función de sus ingresos y del número de miembros de la familia/unidad convivencial. Los porcentajes de bonificación serán los siguientes:



Bizikidetzta-unitatea osatzen duten lagunak	Hobaria			
	90%	70%	40%	20%
1	<15.000	15.001-17.000		
2	<20.000	20.001-23.000		
3	<23.000	23.001-26.000	26.001-30.000	
4	<24.500	24.501-28.000	28.001-32.000	
5	<26.000	26.001-35.000	35.001-50.000	50.001-80.000
6 edo gehiago	<28.000	28.001-50.000	50.001-75.000	75.001-90.000

Requisitos y trámites formales para el disfrute de la bonificación.

- En caso de que algún hijo/hija de la familia/unidad convivencial numerosa padezca algún tipo de discapacidad o incapacidad laboral declarada, el número de miembros de la unidad familiar/unidad convivencial se verá modificado, ya que dicha persona computará a estos efectos como dos.
- El nivel de ingresos se determinará por la suma de la base imponible general, base liquidable del ahorro y la bonificación del trabajo en base a la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) del año inmediatamente anterior al del beneficio fiscal de todos los integrantes de la unidad familiar.
- Será requisito imprescindible que todos los miembros de la familia/unidad convivencial estén empadronados en la misma vivienda. El Ayuntamiento verificará el cumplimiento de este requisito.
- No tendrá carácter retroactivo, esto es, se aplicará a partir del periodo siguiente al de la resolución de aprobación de la bonificación.
- No se aplicará bonificación si existen recibos pendientes de pago de las personas titulares/familiares o miembros de la unidad convivencial.

Se deberá presentar:

- a) Solicitud en la que se identifique tanto el solicitante, las personas a las que se aplicará la bonificación y las matrículas o actividades objeto de la bonificación.
- b) El nivel de renta se determinará en función de la declaración de IRPF, teniendo en cuenta todos/as los/las componentes de la unidad familiar/unidad convivencial. En caso de no tener que presentar la declaración de IRPF, se aportará el certificado correspondiente.

De acuerdo con el art.28.2 de la Ley 39/2015 y el artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, el Ayuntamiento de Aretxabaleta consultará directamente, salvo que la persona interesada se opusiera a ello, en el Registro del Gobierno Vasco y a través del nodo de interoperabilidad Nisae, la siguiente información para determinar el cumplimiento de las condiciones para acceder a la bonificación:

- Dirección general de Policía: Consulta y verificación de datos de identidad
- Haciendas Forales: Consulta de IRPF
- Hacienda Foral: consulta de estar al corriente de las obligaciones tributarias
- Tesorería General de la Seguridad Social: consulta de estar al corriente con las obligaciones de la Seguridad Social

De acuerdo con el artículo 21 del Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos, de 27 de abril de 2016, la persona solicitante podrá oponerse a la consulta de sus datos, debiendo alegar los motivos de su oposición, en cuyo caso, el Ayuntamiento podría obligarle a presentar los correspondientes documentos.

En la solicitud de la persona interesada se pedirá declaración responsable en la que se manifieste que la persona solicitante ha informado a los demás miembros de la familia/unidad convivencial de que se consultarán datos tributarios que les afectan y que cuenta con su autorización.

En el momento de la recepción de la solicitud, si el Ayuntamiento no puede obtener telemáticamente la documentación necesaria, deberá aportarla la persona solicitante.

Ñ.- TENENCIA Y PROTECCIÓN DE ANIMALES

- Licencia y registro de animales potencialmente peligrosos.....	116,96€.
- Recogida de perros de la vía pública:	
- Por recogida de perro	58,48 €
- Por día de manutención en la perrera	17,54 €

O.- TASA POR INSCRIPCIÓN EN PROCESOS DE SELECCIÓN

Artículo 1.- Hecho imponible

Constituye el hecho imponible de la tasa la prestación a las personas interesadas e los servicios necesarios para la realización de pruebas selectivas de acceso a la condición de personal del Ayuntamiento de Aretxabaleta.

No están incluidas dentro del hecho imponible las pruebas selectivas correspondientes al turno de promoción interna.

Artículo 2.- Sujeto pasivo

Son sujetos pasivos de la tasa las personas físicas que soliciten la inscripción como aspirantes en los procesos de selección de personal convocados por el Ayuntamiento de Aretxabaleta.

Artículo 3.- Devengo

La tasa se devengará en el momento de presentar la solicitud de inscripción en las pruebas de acceso. El justificante de abono de la tasa se deberá adjuntar a la instancia de solicitud.

La solicitud no se tramitará hasta que se haya efectuado el pago.

Artículo 4.- Exenciones

Quedarán exentas del pago de la tasa las personas solicitantes que se hallen en situación de desempleo.

Artículo 5.- Cuota

La cuota a satisfacer por cada persona aspirante será:

- 20 euros en convocatorias para puestos fijos
- 5 euros en convocatorias para puestos temporales, conformación de bolsas de trabajo o selección de personal funcionario interino.

La tasa se abonará de forma nominal e individualizada para cada proceso selectivo, y en aquel en que haya varias plazas, por cada plaza a la que se opte, siempre que cada una de ellas tenga un primer ejercicio diferenciado.

P) SERVICIO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO

Artículo 1. Ambito

La presente normativa será de aplicación al Servicio de Ayuda a Domicilio, bien en régimen de gestión directa, bien en régimen de convenio con otras entidades públicas, bien en régimen de concierto, convenio o contrato con entidades privadas.

Artículo 2. Personas obligadas al pago

1. Estarán obligadas al pago de la tasa:

- a) Las personas físicas que se beneficien directamente del Servicio de Ayuda a Domicilio, cuando no se encuentren en los supuestos de los apartados b) y c) del presente párrafo 1.
- b) Cuando las personas usuarias del servicio sean personas menores de edad estará/n obligada/s al pago la persona o personas que ostente/n la patria potestad, la tutela o la custodia.



- c) En el caso de personas adultas, cuando actúen a través de representante legal o guardador/a de hecho en los términos previstos en la normativa de acceso, estarán obligadas al pago estas últimas, si bien, en tales casos el pago se hará con cargo a la renta y el patrimonio de la persona representada y la capacidad computada será la de la persona representada.
- d) Las personas que se hayan visto favorecidas por una o varias transmisiones patrimoniales, realizadas a título gratuito por la persona usuaria, en los cinco años inmediatamente anteriores a la solicitud de acceso al servicio, cuando la persona titular del servicio no pueda hacer frente al pago del precio público que le pudiera corresponder, tal y como se recoge en el artículo 57.6 de la Ley 12/2008 de Servicios Sociales.

Artículo 3. Tasa

La tasa máxima aplicable a las personas usuarias en la siguiente:

Hora por día laboral.....15€

Hora por domingos y festivos.....20€

Artículo 4. Cuadro de aportaciones

La aportación del usuario del servicio: la aportación de la persona usuaria sobre el coste del servicio vendrá determinada por el siguiente cuadro de aportaciones:

<i>Entradas EAEAP</i>	<i>Entradas LAGS</i>	<i>Aportación</i>
<= %120 del EAEAP	<= %75 del LAGS	% 1,5
➤ %120 - %125	>%75-78	%4
➤ %125 - %130	>%78-81	%8
➤ %130 -%150	>%81-94	%15
➤ %150-%175	>%94-110	%24
➤ %175 -%200	>%110-125	%35
➤ %200 -%225	>%125-140	%48
➤ %225 -%250	>%140-155	%61
➤ %250-%275	>%155-170	%74
➤ %275-%300	>%170-190	%87
➤ %300 del EAEAP	>%190 del LAGS	%100

Artículo 5. Contabilización del patrimonio

Se establecen los siguientes límites patrimoniales en función del número de miembros de la unidad familiar. Si no se superan dichos límites se les aplicará la tabla anterior, y si se superan dichos límites abonarán el 100% del precio público.

Nº de miembros	Máximo patrimonial
1	50.000€
2	70.000€
3 o más	85.000€

Artículo 6. Cuantía de libre disposición

Se considerará como cuantía de libre disposición el importe referenciado al 100% del SMI. Si el número de integrantes de la unidad familiar o de convivencia fuere superior a uno, se añadirá a dicha cuantía el 40% del SMI por el segundo miembro y un 30% del SMI por cada uno de los restantes miembros.

Artículo 7. Cobro

El cobro se efectuará mensualmente en base a la prestación efectiva del servicio.

Q) INMOVILIZACIÓN DE VEHÍCULOS DE LA VÍA PÚBLICA

Inmovilización 38,96 €.

Todo ello independientemente de la cuantía de la multa que por denuncia de la infracción cometida correspondiere, más aquellas otras que anteriormente le hubieran sido aplicadas y no se hallaren satisfechas.

R) Servicio municipal “Espacio para el fomento de la Autonomía (ASE)”

La aportación económica que se ha de realizar por el servicio de Fomento de la Autonomía ASE es la siguiente:

a) Cálculo de la capacidad económica:

La capacidad económica se calculará valorando la renta.

Se entiende por renta el total de ingresos netos que percibe la persona o personas beneficiarias por las siguientes vías:

- 1 Rendimientos del trabajo, incluidas las pensiones y las prestaciones de previsión social, cualquiera que sea su régimen; las rentas temporales o vitalicias, y la Renta de Garantía de Ingresos.
- 2 Rendimientos de capital mobiliario o inmobiliario.
- 3 Rendimientos de actividades empresariales o profesionales.

En el cálculo de la renta no se considerarán ingresos:

- La Prestación Complementaria de Vivienda, el complemento de vivienda para titulares de PNC y posibles ayudas derivadas de la Ley de Vivienda.
- Las prestaciones económicas derivadas de la Ley de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia.
- Prestación económica del Instituto de la Seguridad Social por hijas/os menores a su cargo.
- Gratificaciones económicas recibidas por asistencia a centro ocupacional.
- El alquiler que se perciba de una anterior vivienda habitual que se haya tenido que abandonar por barreras arquitectónicas o por circunstancias excepcionales (víctimas de violencia de género...) hasta la cuantía que resulte necesaria para hacer frente a gastos de alquiler o crédito para acceder a una nueva vivienda (en la parte que no exceda el importe del gasto de la nueva vivienda). Si hubiera un exceso entre una y otra cuantía, se computaría como ingreso.

De la totalidad de ingresos, se descontará:

- 1 El pago de pensiones compensatorias por separación y/o medidas paterno-filiales si las hubiera, según sentencia judicial, presentando la justificación correspondiente.
- 2 Las aportaciones por uso simultáneo de servicios: cuando la persona usuaria sea simultáneamente beneficiaria de otro servicio social de carácter asistencial u ocupacional, se deducirá de los ingresos una anualidad en función del precio/día de la aportación establecida por resolución de la administración competente del otro servicio de carácter asistencial.

b) Cálculo de la aportación económica a realizar.

La persona usuaria del servicio realizará una aportación mensual por su participación en el mismo, que se recogerá en la resolución de acceso al servicio.

Para el cálculo de la aportación se tendrán en cuenta los ingresos anuales de la persona usuaria del servicio.

Si la persona usuaria del servicio está casada o mantiene una relación estable análoga a la conyugal, se tendrán en cuenta los ingresos anuales de la pareja y posteriormente la renta se dividirá en dos partes.

En el caso de que los/as hijos/as u otros/as familiares convivan con la persona usuaria del servicio, se entenderá que forman parte de la unidad convivencial si dependen económicamente de ellos. Se valorará que existe dependencia económica si el familiar tiene unos ingresos inferiores al 75 % del Salario Mínimo Interprofesional (SMI). En este caso, se sumarán los ingresos anuales de todas las personas que componen la unidad convivencial y se dividirá por el número de miembros.

La capacidad económica vendrá determinada por los ingresos de la persona usuaria teniendo en cuenta los ingresos netos anuales:

—Rendimiento neto anual de capital mueble.

- Rendimiento neto anual de capital inmueble.
- Ingresos corrientes netos anuales.

Se establecerán cuatro franjas de aportación económica al programa dependiendo del nivel de capacidad económica individual de la persona usuaria.

Las aportaciones de 2025 serán las siguientes:

<u>Capacidad económica individual</u> <u>de la persona usuaria</u>	<u>Aportación mensual (€)</u>
Inferior al SMI	5
Entre el SMI y el doble del SMI	10
Entre el doble y el cuádruple del SMI	30
Superior al cuádruple del SMI	60

c) Uso simultáneo de otros servicios.

En caso de que la persona usuaria sea beneficiaria, de manera simultánea, de otros servicios de la Cartera de Servicios Sociales, para el cálculo de la cuantía que ha de abonar se deducirán de sus ingresos la totalidad de la aportación que le corresponda hacer al servicio correspondiente.

d) Otros detalles.

- La aportación será independiente de la asistencia de la persona a todas o a algunas de las sesiones del mes, así como de los días en que el servicio esté activo durante cada mes.
- La aportación se realizará durante 11 meses al año (excepto agosto). En caso de prestarse el servicio durante el mes de agosto, también se realizará la aportación correspondiente.
- Una vez dada de alta en el servicio, cada persona deberá abonar íntegramente la aportación que le corresponda, incluso aunque no se utilice el servicio durante todo el mes.
- En caso de darse de baja en el servicio una vez iniciado el mes, bien a petición de la persona usuaria o bien por decisión de la autoridad responsable correspondiente, se cobrará la aportación mensual íntegra.

La Ordenanza Fiscal Reguladora de Tasas por Prestación de Servicios Públicos o Realización de Actividades Administrativas, de la que es parte integrante este ANEXO, fue aprobada definitivamente el 4 de diciembre de 2025.

EL ALCALDE,

EL SECRETARIO,